

OGGETTO: DESIGNAZIONE UFFICIALE ROGANTE PER STIPULAZIONE DI ATTO DI  
COMPRAVENDITA DELL'IMMOBILE A DESTINAZIONE \_\_\_\_\_ SITO  
IN FORLI', VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

AL SERVIZIO CONTRATTUALISTICA GESTIONE DEL PATRIMONIO E LEGALE  
DEL COMUNE DI FORLI'

Il sottoscritto Sig. \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_

(eventuale) in nome e per conto di: \_\_\_\_\_

tel. - fax - e-mail \_\_\_\_\_

*C H I E D E*

*che la pratica in oggetto per la stipulazione del contratto di compravendita, di cui l'interessato  
dovrà sostenere le spese d'atto, sia assegnata al Notaio*

\_\_\_\_\_

*FIRMA*

\_\_\_\_\_

**Il notaio rogante è invitato ad inviare all'indirizzo di posta elettronica  
daniela.giulianini@comune.forli.fc.it il file dell'atto stipulato, corredato degli estremi della  
registrazione e della trascrizione**

*Oppure*

**Il notaio rogante è invitato a consegnare n. 1 copia (semplice) dell'atto stipulato, corredato  
degli estremi della registrazione e della trascrizione**

*VISTO*

*p. il Servizio Contrattualistica Gestione del Patrimonio e Legale*