



COMUNE DI FORLÌ

AREA SERVIZI AL TERRITORIO

SERVIZIO URBANISTICA

DETERMINAZIONE N. 1333 del 12 LUGLIO 2016

OGGETTO: GARA UFFICIOSA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI "ATTIVITA' DI SUPPORTO AL PROJECT MANAGEMENT PER RENDICONTAZIONE E MONITORAGGIO ECONOMICO-FINANZIARIO" NELL'AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO SOS4LIFE (SAVE OUR SOIL FOR LIFE) - APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO.

00 - NESSUNA CLASSIFICAZIONE DI BILANCIO

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO URBANISTICA

Premesso:

- che nel mese di settembre 2015 il Comune di Forlì, in qualità di lead partner, ha presentato il progetto SOS4LIFE - Save Our Soil for LIFE, in atti, per il finanziamento nell'ambito della Call 2015 del programma europeo LIFE 2014-2020;
- che il Comitato di valutazione del Programma, presso la Commissione Europea, ha approvato il progetto come da comunicazione pervenuta in data 22/03/2016 con P.G. n. 24031/2016, in atti;
- che per potere dare avvio al progetto e prima di potere effettuare qualsiasi affidamento e/o spesa ad esso relativa, è necessario sottoscrivere il relativo Grant Agreement, in atti, che è stato trasmesso da parte della Commissione europea, già sottoscritto dal proprio rappresentante, in data 9/06/2016 ed è pervenuto al Comune di Forlì in data 13/06/2016 (P.G. 52135 del 15/06/2016);
- che la Giunta Comunale con deliberazione n° 192 del 28/06/2016 ha approvato il suddetto progetto e ha dato mandato al direttore generale di provvedere alla sottoscrizione del relativo Grant Agreement in rappresentanza del Comune di Forlì;
- che il direttore generale ha sottoscritto il Grant Agreement in data 29/06/2016 e che da tale data l'accordo con la Commissione Europea relativo al Progetto SOS4LIFE è, pertanto, efficace con possibilità di provvedere alle connesse spese ed affidamenti;
- che copia del Grant Agreement sottoscritta è stata trasmessa alla Commissione Europea in data 30/06/2016;

Considerato:

- che per poter gestire gli aspetti amministrativi-finanziari del progetto è stato previsto l'affidamento di un servizio di supporto al Project management per rendicontazione e monitoraggio economico-finanziario;
- che la Giunta Comunale con la sopracitata deliberazione n° 192 del 28/06/2016 ha stabilito di procedere, successivamente alla sottoscrizione del Grant Agreement con l'esperimento di una gara ufficiosa per l'affidamento, mediante procedura negoziata

senza bando, del servizio di "Attività di supporto al Project management per rendicontazione e monitoraggio economico-finanziario", dando atto che l'individuazione degli operatori economici da invitare sarà effettuata con Indagine di mercato (ai sensi degli artt. 36, comma 2, lett. b, e 216, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016) e che il servizio verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 solo sulla base dei criteri qualitativi che saranno esplicitati nella lettera di invito mantenendo fisso (ai sensi dell'art. 95, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016) il corrispettivo di € 60.000,00 (IVA compresa);

- che la Giunta ha altresì dato mandato al Dirigente del Servizio Urbanistica di procedere con l'espletamento degli atti connessi con l'attuazione del progetto con priorità a quelli relativi all'affidamento del servizio di "Attività di supporto al Project management per rendicontazione e monitoraggio economico-finanziario" al fine di garantire fin dalle fasi iniziali la necessaria assistenza per la gestione amministrativo/finanziaria del progetto;

Preso atto che il servizio da affidare, in oggetto, prevede un corrispettivo di netti € 49.180,32;

Dato atto:

- che trattandosi di servizio di importo netto compreso fra € 40.000,00 e € 209.000,00, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, si procede mediante procedura negoziata previa consultazione di almeno 5 operatori economici individuati sulla base di indagine di mercato;
- che ai sensi dell'art. 216, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, l'indagine di mercato sarà effettuata mediante avviso pubblicato sul profilo del committente per un periodo non inferiore a quindici giorni, specificando i requisiti minimi richiesti ai soggetti che si intendono invitare a presentare offerta;
- che alla procedura saranno invitati tutti i soggetti in possesso dei requisiti la cui

istanza sia pervenuta nei termini previsti dal sopracitato avviso ed in caso tali soggetti siano in numero inferiore a 5 si procederà ad integrare l'invito con altri soggetti;

- che l'aggiudicazione del servizio, come previsto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 192 del 28/06/2016, trattandosi di importo superiore a € 40.000,00, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera b, del D.Lgs. 50/2016, sarà effettuata sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, solo sulla base di criteri qualitativi che saranno esplicitati nella lettera invito, mantenendo fisso il corrispettivo di € 49.180,32 netti (ai sensi dell'art. 95, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016);

Atteso, inoltre, che:

- l'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 stabilisce che il contratto è stipulato, a pena di nullità, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a € 40.000,00 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;
- il contratto relativo ai lavori in oggetto sarà perfezionato in forma di scrittura privata con i poteri di cui all'art. 18, c.4, del Codice III, non essendo più consentito il perfezionamento mediante corrispondenza per importi superiori a 40.000 euro;

Visto lo schema di Avviso pubblico allegato alla presente inerente l'indagine di mercato preordinata a gara ufficiosa ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b, e art. 216, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di supporto al Project management per rendicontazione e monitoraggio economico-finanziario;

Dato atto:

- che l'importo di netti € 49.180,32 oltre ad IVA al 22% per complessivi € 60.000,00 è previsto al Bilancio 2016, capitolo 48550 "Progetto UE SOS4LIFE – Prestazione di servizi", art. 3683 "Altri servizi diversi", CdR/CdG 321 (prenotazione n. 5747);

- che l'importo di € 30,00 quale contributo da versare relativamente alla gara in oggetto all'Autorità Nazionale Anti Corruzione è previsto al Bilancio 2016, capitolo 48550 "Progetto UE SOS4LIFE – Prestazione di servizi", art. 3683 "Altri servizi diversi", CdR/CdG 321 (prenotazione n. 5747);

Richiamata:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 9 febbraio 2016 "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016 - 2019 - Approvazione";
- la deliberazione consiliare n. 16 del 01/03/2016, di "Approvazione nota di aggiornamento al DUP 2016-2019 e bilancio di previsione 2016-2018";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 59 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018 del Comune di Forlì ;

Richiesto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Ravvisata la propria competenza a provvedere in merito ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e dall'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ed alla luce del principio di separazione tra politica ed amministrazione recepito nella direttiva del Segretario Generale, P.G. 63571 del 18/7/2011, in materia di riparto di competenze tra i dirigenti e la Giunta comunale, trattandosi di disposizioni rientranti nei contenuti tipici della determinazione a contrarre;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 38 dello Statuto Comunale, che definisce le competenze dei dirigenti;

Visto il DECRETO del Sindaco n. 47 del 23/06/2015 con cui si è attribuito al sottoscritto

dirigente l'incarico di direzione del Servizio Urbanistica;

Visto il parere favorevole del Dirigente del Servizio Contratti Gare Logistica Sport, espresso ai sensi dell'art. 3, comma 4, del Codice III;

DETERMINA

- 1) di approvare, per le motivazioni in premessa esposte, lo schema di Avviso pubblico allegato alla presente inerente l'indagine di mercato preordinata a gara ufficiosa ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b, e art. 216, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di supporto al Project management per rendicontazione e monitoraggio economico-finanziario dando atto che:
 - a) il servizio da affidare prevede un corrispettivo di netti € 49.180,32;
 - b) trattandosi di servizio di importo netto compreso fra € 40.000,00 e € 209.000,00, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, si procede mediante procedura negoziata previa consultazione di almeno 5 operatori economici individuati sulla base di indagine di mercato;
 - c) ai sensi dell'art. 216, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, l'indagine di mercato sarà effettuata mediante avviso pubblicato sul profilo del committente per un periodo non inferiore a quindici giorni, specificando i requisiti minimi richiesti ai soggetti che si intendono invitare a presentare offerta;
 - d) alla procedura saranno invitati tutti i soggetti in possesso dei requisiti la cui istanza sia pervenuta nei termini previsti ed in caso tali soggetti siano in numero inferiore a 5 si procederà ad integrare l'invito con altri soggetti;
 - e) l'aggiudicazione del servizio, come previsto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 192 del 28/06/2016, trattandosi di importo superiore a 40.000,00 €, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera b, del D.Lgs. 50/2016, sarà effettuata sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, solo sulla base di criteri qualitativi che saranno esplicitati nella lettera invito,

mantenendo fisso il corrispettivo di € 49.180,32 netti (ai sensi dell'art. 95, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016);

2) di dare atto:

- che l'importo di netti € 49.180,32 oltre ad IVA al 22% per complessivi € 60.000,00 è previsto al Bilancio 2016, capitolo 48550 "Progetto UE SOS4LIFE – Prestazione di servizi", art. 3683 "Altri servizi diversi", CdR/CdG 321 (prenotazione n. 5747);
- che l'importo di € 30,00 quale contributo da versare relativamente alla gara in oggetto all'Autorità Nazionale Anti Corruzione è previsto al Bilancio 2016, capitolo 48550 "Progetto UE SOS4LIFE – Prestazione di servizi", art. 3683 "Altri servizi diversi", CdR/CdG 321 (prenotazione n. 5747);

3) di impegnare:

- la somma di € 60.000,00 (IVA inclusa) al Bilancio 2016, capitolo 48550 "Progetto UE SOS4LIFE – Prestazione di servizi", art. 3683 "Altri servizi diversi", CdR/CdG 321;
- la somma di € 30,00 quale contributo da versare relativamente alla gara in oggetto all'Autorità Nazionale Anti Corruzione al Bilancio 2016, capitolo 48550 "Progetto UE SOS4LIFE – Prestazione di servizi", art. 3683 "Altri servizi diversi", CdR/CdG 321;

4) di dare atto che, trattandosi di affidamento mediante procedura negoziata, la presente determinazione a contrarre deve essere pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Forlì, nella sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti", ai sensi dell'art. 37, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013;

5) che si procederà all'approvazione dello schema di lettera invito e dell'allegato disciplinare di gara con successivo atto.

Firmato digitalmente dal
DIRIGENTE DEL SERVIZIO
URBANISTICA
Arch. Massimo Visani



Forlì,2016

P.G.

CIG 6749770668

AVVISO PUBBLICO
Indagine di mercato preordinata a gara ufficiosa
(artt. 36, comma 2, lett. b, e 216, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016)

Il Comune di Forlì al fine di assicurare, in qualità di Lead Partner, la gestione delle attività connesse progetto "SOS4LIFE - Save our soil for LIFE", approvato dalla Commissione Europea a seguito della Call 2015 del Programma Europeo LIFE 2014-2020, al rende noto che intende esperire una gara ufficiosa per l'affidamento, mediante procedura negoziata senza bando, del servizio di "Attività di supporto al Project management per rendicontazione e monitoraggio economico-finanziario", in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 192 del 28/06/2016.

Il corrispettivo del servizio è pari a € 49.180,32, al netto di IVA al 22%.

Il servizio verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 solo sulla base dei criteri qualitativi che saranno esplicitati nella lettera di invito in quanto il corrispettivo per il servizio sopra citato è fisso (ai sensi dell'art. 95, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016) e non è oggetto di offerta.

L'affidamento ha durata presunta di circa mesi 40 dalla sottoscrizione del contratto, e, comunque, pari al periodo che intercorre dalla consegna fino al mese di gennaio 2020, termine ultimo per l'invio alla UE della rendicontazione finale del progetto.

Le attività oggetto del servizio sono le seguenti (ferma restando possibilità per il Comune di integrarle e meglio specificarle nella lettera invito):

- illustrazione a tutti i partner delle "Financial and Administrative Guidelines" del Programma Life e delle modalità di programmazione finanziaria che ogni partner dovrà impostare;
- supporto alla governance amministrativo-rendicontuale del capofila Comune di Forlì;
- pianificazione delle procedure di rendicontazione comuni a tutti i partner;
- supporto al Project manager e coordinamento dei partner per quanto attiene alla gestione finanziaria del progetto (budget, rimodulazioni, disimpegni di fondi, ecc.);
- partecipazione ai Comitati di pilotaggio e di monitoraggio per gli aspetti inerenti la rendicontazione amministrativa/finanziaria del progetto;
- partecipazione a meeting, riunioni e gruppi di lavoro presso la sede del Comune di Forlì e, ove necessario presso quelle di altro partner per questioni inerenti aspetti di gestione e rendicontazione finanziaria del progetto;

- tutorship (a distanza ed in presenza) al Comune capofila ed ai partner in merito alle regole e procedure del Programma Life;
- confronto costante con i referenti amministrativi del capofila e di tutti i partner;
- mentoring ai dipendenti del Comune di Forlì e ai partner per le procedure (gara d'appalto pubblico, ecc..) per l'acquisizione/acquisto di assistenza esterna e materiali di consumo e verifica imputazione voce del Personale;
- supporto al personale dei partner per verificare la documentazione da produrre (fatture, dichiarazioni di costo, contratti, timesheet, ecc..) avendo cura di garantire la coerenza della normativa nazionale degli enti pubblici con le disposizioni del Life;
- supporto al personale dei partner privati per verificare la documentazione da produrre avendo cura di garantire la coerenza/corrispondenza della normativa nazionale con le disposizioni del Life;
- rilevazione delle criticità/scostamenti dal budget presentato ed attivazione correttivi;
- supporto alla predisposizione dei Report previsti relativamente alla parte amministrativa e finanziaria e compilazione dei moduli "State of expenditure";
- supporto alla rendicontazione finale dei costi di tutti i partner;
- supporto alla preparazione della documentazione per il lavoro di verifica del revisore dei conti.

Si riportano di seguito condizioni e requisiti per poter presentare la manifestazione di interesse ad essere invitati alla gara.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di operatori economici per i quali sussistano:

- i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ossia di aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto delle pubbliche amministrazioni, nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto) o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Coloro che intendono manifestare interesse ad essere invitati alla gara devono essere in possesso di tutti i seguenti requisiti:

- 1) iscrizione alla Camera di Commercio per attività attinente all'oggetto del Servizio;
- 2) esperienza almeno triennale nella rendicontazione e gestione di progetti europei;
- 3) esperienza specifica di rendicontazione e gestione contabile nell'ultimo quinquennio di almeno n.1 progetto europeo relativo a bandi LIFE o LIFE+ con un budget non inferiore a € 1.788.749,00 (budget del progetto SOS4LIFE);
- 4) importo documentabile di servizi, analoghi a quello da affidare, eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data dell'invito, non inferiore a € 32.700,00, pari ai 2/3 del corrispettivo fisso per l'affidamento del servizio in oggetto.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete, i consorzi ordinari e GEIE di tipo orizzontale, di cui all'art. 45, comma 2, lettera d), e), f) e g), del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del

40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorzio. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla specifica gara.

Gli operatori economici possono manifestare il proprio interesse ad essere invitati, utilizzando l'allegato modulo, compilato e firmato digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante del candidato. Tale manifestazione di interesse deve pervenire in allegato a messaggio di posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: comune.forli@pec.comune.forli.fc.it, entro e non oltre le ore 9,00 del giorno ****/**/2016 (*****).**

In caso di mancato rispetto del suddetto termine, le richieste di essere invitati non saranno ammissibili e quindi non potranno essere prese in considerazione ai fini della gara ufficiosa.

La lettera di invito alla gara ufficiosa, che verrà trasmessa a mezzo posta elettronica certificata, conterrà tutte le condizioni relative allo svolgimento della gara ed agli adempimenti richiesti ai concorrenti.

Il presente avviso ha finalità esclusivamente esplorativa e di indagine preliminare rispetto all'avvio della gara ufficiosa, che avverrà con l'invio della lettera di invito. Pertanto, il presente avviso non implica la costituzione di posizioni giuridiche soggettive o obblighi negoziali a carico del Comune di Forlì, che si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare, totalmente o parzialmente, l'indagine di mercato, senza che i candidati possano avanzare pretese di alcun genere.

Le informazioni relative al servizio in oggetto potranno essere richieste all'arch. Stefano Bazzocchi (tel. 0543/712447) o all'ing. Maurizio Baietta (tel. 0543/712731) del Servizio Urbanistica - Unità riqualificazione urbana.

Il responsabile unico del procedimento in oggetto è l'arch. Stefano Bazzocchi.

Allegati:

- Modulo per manifestazione di interesse.

Forlì, **/**/2016

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO URBANISTICA

Arch. Massimo Visani

Indagine di mercato preordinata a gara ufficiosa

Manifestazione di interesse

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____ in qualità di
_____ dell'impresa _____
con sede in _____
_____ indirizzo posta elettronica certificata

in riferimento all'indagine di mercato preordinata a gara ufficiosa per l'affidamento del servizio di
"Attività di supporto al project management per rendicontazione e monitoraggio economico-finanziario" nell'ambito del progetto S.O.S. 4 LIFE - Save our soil for LIFE,

MANIFESTA

l'interesse ad essere invitato alla gara ufficiosa per l'affidamento del suddetto servizio, in qualità di
(*contrassegnare le caselle corrispondenti al caso ricorrente*):

- impresa singola;
- consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro (*art. 45, c. 2, lett. b, D.Lgs. n. 50/2016*);
- consorzio tra imprese artigiane (*art. 45, c. 2, lett. b, D.Lgs. n. 50/2016*);
- consorzio stabile (*art. 45, c. 2, lett. c, D.Lgs. n. 50/2016*);
- mandatario capogruppo di un raggruppamento temporaneo (*art. 45, c. 2, lett. d, D.Lgs. n. 50/2016 – RTI*) o di un consorzio (*art. 45, c. 2, lett. e, D.Lgs. n. 50/2016*) o di un GEIE (*art. 45, c. 2, lett. g, D.Lgs. n. 50/2016*) di tipo:

- orizzontale; verticale; misto (orizzontale/verticale);

tra le seguenti imprese (indicare denominazione o ragione sociale, Partita IVA e sede legale):

- aggregazione di imprese in rete, dotata di organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica
- mandatario di aggregazione di imprese in rete, dotata di organo comune con potere di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica
- mandatario di aggregazione di imprese in rete, sprovvista di organo comune o dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o privo dei requisiti di qualificazione richiesti

tra le seguenti imprese (indicare denominazione o ragione sociale, Partita IVA e sede legale delle imprese aggregate in rete):

A tal fine,

DICHIARA

che gli operatori economici sopra indicati, per i quali si manifesta l'interesse all'invito alla gara ufficiosa, sono in possesso di tutti i requisiti previsti nell'avviso pubblico.

Data _____

Il Dichiarante
(timbro e firma)

Note :

Si integra il dispositivo con il seguente punto 6

6) di dare atto che l'obbligazione scaturente dal presente provvedimento avrà scadenza entro il 31/12/2016.

COMUNE DI FORLI'

OGGETTO: GARA UFFICIOSA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI "ATTIVITA' DI SUPPORTO AL PROJECT MANAGEMENT PER RENDICONTAZIONE E MONITORAGGIO ECONOMICO-FINANZIARIO" NELL'AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO SOS4LIFE (SAVE OUR SOIL FOR LIFE) - APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO.

determinazione n° 1333 del 12/07/2016 del servizio **SERVIZIO URBANISTICA**

PARERE FAVOREVOLE

Data 12/07/2016

*IL DIRIGENTE DEL
SERVIZIO CONTRATTI GARE LOGISTICA E SPORT*

AVV. MICHELE PINI

SERVIZIO ENTRATE TRIBUTARIE BILANCIO INVESTIMENTI

UNITA' BILANCIO

Determina: n° 1333 del 12/07/2016

oggetto:

GARA UFFICIOSA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI "ATTIVITA' DI SUPPORTO AL PROJECT MANAGEMENT PER RENDICONTAZIONE E MONITORAGGIO ECONOMICO-FINANZIARIO" NELL'AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO SOS4LIFE (SAVE OUR SOIL FOR LIFE) - APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO.

- di imputare le seguenti spese:

Bilancio	Impegno	Capitolo	Articolo	Importo	Missione	Programma	Titolo
2016	5747/1	48550	3683	60.000,00	8	1	1
2016	5747/2	48550	3683	30,00	8	1	1

il cui stanziamento è atto a contenere la spesa impegnata con la determina n° 1333 del 12/07/2016

- di accertare le seguenti entrate:

Bilancio	Accertamento	Capitolo	Articolo	Importo	Titolo	Tipologia	Categoria
----------	--------------	----------	----------	---------	--------	-----------	-----------

ANNOTAZIONI:

- Si attesta che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile, in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell' Ente.
- Visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.
- Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

L'istruttore Amm.vo Unità Bilancio Sottile Claudia
--

Forlì,

II DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Guglielmo Senni