



COMUNE DI FORLÌ
SERVIZIO AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Oggetto: MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 30.3.2001 N. 165, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE SCOLASTICO EDUCATIVO SOCIO CULTURALE CAT. C - POSIZIONE DI LAVORO ASSISTENTE DI BIBLIOTECA PRESSO IL SERVIZIO BIBLIOTECHE E FONDO PIANCASTELLI.

Si comunica l'esito della procedura di mobilità esterna, ex art. 30, comma 1 d.lgs. 165/01, indicata in oggetto:

al termine del colloquio espletato in data 18.12.2017, per le motivazioni indicate nei verbali, ai quali si rimanda, si è rilevato che la candidatura ammessa non ha mostrato di possedere un profilo complessivamente adeguato per lo svolgimento delle funzioni richieste dall'Ente.

La candidata che ha partecipato alla selezione riceverà una comunicazione scritta, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Al termine della procedura di verifica di legittimità delle operazioni selettive, il relativo verbale sarà depositato agli atti presso il Servizio Affari Generali e Risorse Umane - Unità Affari Giuridici (e-mail affarigiuridici.personale@comune.forli.fc.it, telefono n. 0543/712711-2719-2716).

Forlì, 2.1.2018

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Alessandra Neri
(documento firmato digitalmente)

*Piazza Saffi, 8 – 47121 Forlì
Tel. 0543-712713 – Fax 0543-712718*

*affarigiuridici.personale@comune.forli.fc.it
Partita IVA 00606620409*