



COMUNE DI FORLÌ

Servizio Cultura, Musei, Sport e Politiche giovanili

DATA DI PUBBLICAZIONE: 4 giugno 2015

DATA SCADENZA: 23 giugno 2015

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE FINALIZZATO AL CONVENZIONAMENTO
PER LA GESTIONE DEL LABORATORIO TEATRALE SITO IN FORLÌ, VIA
MACERI MALTA, 7/A E PER LA CO-PROGETTAZIONE DI ATTIVITA'
RIENTRANTI NELL'AMBITO DI AZIONE DELL'UNITA' POLITICHE GIOVANILI**

SI RENDE NOTO CHE

Il Comune di Forlì al fine di fornire uno strumento diretto all'accrescimento culturale e sociale della Città di Forlì ed in particolare delle associazioni e dei giovani interessati alla ricerca teatrale come forma d'arte e di cultura, intende garantirne lo sviluppo attraverso la realizzazione di varie attività da svolgersi all'interno del Laboratorio Teatrale. Infatti, sin dagli anni '90 tale spazio, sito in Via Maceri Malta 7/a, è stato tradizionalmente destinato alla realizzazione di attività e programmi a favore dello sviluppo della creatività giovanile e di approfondimento dei diversi linguaggi espressivi correlati all'approfondimento, alla progettazione ed alla produzione teatrale, cinematografica e documentaristica con particolare riguardo ai giovani e adolescenti.

L'Ente intende proseguire il cammino sinora intrapreso che trova nella sua funzione di promozione e di valorizzazione del linguaggio e dell'attività teatrale la *mission* precipua per lo sviluppo di un progetto di gestione e di programmazione, delle attività correlate, all'interno del Laboratorio Teatrale di Via Maceri Malta avviando, contemporaneamente, percorsi capaci di estendere il target dell'utenza di riferimento delle politiche giovanili.

Il Comune di Forlì, pertanto, in attuazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 113 del 26 maggio 2015, previo esperimento di apposita procedura di selezione, intende procedere alla stipulazione di una convenzione con un'Associazione culturale, ricreativa o di promozione del tempo libero, per la gestione delle attività da svolgersi all'interno del Laboratorio Teatrale come illustrato nelle linee guida approvate con la deliberazione suddetta, nonché per la realizzazione di programmi/iniziativa in ambito teatrale in favore delle giovani generazioni.

Si emana perciò, in attuazione di quanto riportato nella succitata deliberazione di Giunta, il presente avviso pubblico per la raccolta e la selezione delle proposte progettuali da parte delle associazioni interessate ed in possesso dei requisiti di seguito previsti.

Si precisa che il rapporto di convenzione con l'associazione selezionata sarà regolato in base a quanto previsto nello schema di convenzione approvato con la deliberazione di cui sopra ed allegato al presente avviso quale parte integrante e sostanziale.

ATTIVITA' OGGETTO DI CONVENZIONE

Le attività che il Comune di Forlì intende attuare attraverso la presente convenzione sono quelle indicate in dettaglio nelle allegate Linee guida.

La convenzione (che decorrerà presumibilmente dal mese di settembre 2015) avrà durata di 5 (cinque) anni con possibilità di disdetta annuale da parte del Comune di Forlì in seguito a valutazione non positiva circa le attività dell'anno precedente.

L'importo massimo **annuo** delle spese che saranno rimborsate all'Associazione a fronte delle attività prestate per la realizzazione del progetto, sulla base di apposita rendicontazione, è quantificato indicativamente in € **23.000,00**. L'associazione dovrà corrispondere al Comune di Forlì, al termine di ciascun anno di convenzione, una quota di compartecipazione relativa ai consumi imputabili ai locali del Laboratorio Teatrale, quantificabile forfaitariamente in € 1.000,00

Per lo svolgimento delle attività previste dal progetto, il Comune metterà a disposizione dell'Associazione affidataria i locali siti al piano terra del Laboratorio Teatrale, in Via Maceri Malta, 7/a.

Le Associazioni interessate possono prendere visione della relativa planimetria e/o richiederne copia al Servizio Cultura, Musei, Sport e Politiche giovanili – *Unità Politiche giovanili Piazzetta Conserva Corbizzi, 9/30* ed effettuare eventuale sopralluogo a richiesta.

SOGGETTI AMMISSIBILI

Possono presentare domanda le associazioni, regolarmente costituite nonchè le associazioni temporaneamente riunite per lo sviluppo di un progetto congiunto.

In questo caso i rappresentanti delle singole associazioni riunite dovranno compilare, oltre alla dichiarazione collegata alla presentazione di candidatura, anche la relativa dichiarazione congiunta, sottoscrivere il progetto ed individuare un unico referente

Le associazioni non devono avere finalità di lucro e tale requisito deve essere chiaramente indicato nell'atto costitutivo o nello statuto e non deve essere prevista alcuna forma di remunerazione degli associati sotto qualsiasi forma, le cariche associative devono essere elettive e gratuite come pure gratuite devono essere le prestazioni personali e spontanee fornite dagli aderenti. Deve essere previsto l'obbligo del bilancio e la democraticità della struttura.

L'atto costitutivo e/o lo Statuto devono prevedere i criteri di ammissione ed esclusione degli aderenti e l'indicazione dei loro obblighi e diritti.

L'associazione deve comprendere tra le sue finalità statutarie le attività oggetto del presente avviso e deve operare da almeno 3 anni in campo teatrale, artistico o culturale. In caso di candidatura congiunta di più associazioni, tale requisito deve essere posseduto da ciascuna associazione.

In caso di candidatura di "associazioni di associazioni" è richiesto il possesso del suddetto requisito non tanto da parte dell'associazione stessa, quanto da almeno la metà delle associazioni che la compongono.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE ADESIONI

Le Associazioni interessate, in possesso dei requisiti, potranno presentare apposita domanda, firmata dal legale rappresentante, completa degli allegati richiesti, al Comune di Forlì – Servizio

Cultura, Musei, Sport e Politiche giovanili – Piazzetta Conserva Corbizzi, 9/30 – 47121 Forlì
ENTRO IL TERMINE DEL 23 GIUGNO 2015 alle ore 13.00, direttamente (orario di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 13.00, il martedì e il giovedì anche dalle 15.30 alle 17.30), o tramite corriere, oppure inoltrate tramite il servizio postale mediante Raccomandata A/R. In caso di consegna a mezzo posta/corriere le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro il giorno non festivo precedente la scadenza per la consegna a mano, e precisamente entro il giorno 22 GIUGNO 2015, ore 12.00.

In ogni caso farà fede la data di arrivo del plico. Non sarà valida alcuna adesione pervenuta al di fuori del termine tassativo sopra indicato. Resta inteso che il mancato recapito del piego in tempo utile, per qualsiasi motivo non imputabile al Comune, rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il Servizio Cultura, Musei, Sport e Politiche giovanili verificherà i requisiti di ammissibilità e la completezza della documentazione presentata a corredo delle domande.

La lettera di adesione al sondaggio, con relativa documentazione, dovrà pervenire in busta chiusa e siglata o controfirmata sui lembi di chiusura, che dovrà recare la seguente indicazione: ***“AL COMUNE DI FORLÌ – SERVIZIO CULTURA, MUSEI, SPORT E POLITICHE GIOVANILI – SELEZIONE FINALIZZATA AL CONVENZIONAMENTO PER LA GESTIONE DEL LABORATORIO TEATRALE DI MACERI MALTA, 7/A, oltre alla denominazione dell’Associazione partecipante.*”**

CONTENUTO DELLA BUSTA

A) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE alla selezione in oggetto, in carta semplice, come da modello allegato, sottoscritta dal legale rappresentante, che dovrà comprendere:

1. dati identificativi dell’Associazione: denominazione, indirizzo, ambito di attività, legale rappresentante;

2. dichiarazione di disponibilità alla gestione del Laboratorio teatrale e realizzazione delle attività connesse in convenzione con il Comune di Forlì, alle condizioni indicate nello schema di convenzione suddetto;

3. dichiarazione “di essere informato che i dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento del procedimento e nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di tutela della riservatezza delle persone”.

4. dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445 del 28.12.2000, relativa al possesso dei requisiti richiesti e contenente tutte le informazioni che l’Associazione riterrà opportuno sottoporre alla Commissione ai fini della valutazione con particolare riferimento ai seguenti criteri di priorità:

a) esperienza maturata dall’Associazione nelle attività oggetto della convenzione (*in caso di candidatura di “Associazione di associazioni” verrà considerata anche l’esperienza dei singoli associati*).

b) presenza operativa nel territorio in cui deve essere svolta l’attività.

c) numero soggetti in età giovanile (16-35 anni) nel proprio ambito organizzativo (associati) e in qualità di fruitori finali.

Alla dichiarazione dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità valido del legale rappresentante che la sottoscrive.

B) PROGETTO ESECUTIVO per la gestione delle attività in oggetto, predisposto sulla base delle sopra citate linee guida e sottoscritto dal legale rappresentante.

Nel progetto dovrà essere indicata, se presente, l'offerta di modalità a carattere innovativo o sperimentale per lo svolgimento delle attività mediante rinvio alle specifiche parti del progetto da cui si evince l'innovatività e/o sperimentaltà.

Il progetto dovrà contenere un'indicazione dettagliata delle spese previste, nell'ambito dei limiti stabiliti dalle linee guida.

ITER E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande ricevute dal Servizio Cultura Musei Sport e Politiche giovanili saranno esaminate per verificarne la rispondenza con quanto stabilito nei punti precedenti.

L'individuazione dell'associazione affidataria della gestione sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri di selezione, con relativa incidenza:

- l'esperienza maturata nell'attività oggetto della convenzione intesa anche come capacità di coinvolgimento di soggetti in età giovanile (16-35 anni) nel proprio ambito organizzativo (associati) e in qualità di fruitori finali (in caso di candidatura di Associazioni tra loro associate ed in caso di associazioni temporaneamente riunite per la presentazione di un progetto congiunto verrà considerata anche l'esperienza dei singoli associati): 30%

□ la presenza operativa nel territorio in cui deve essere svolta l'attività e la capacità di coinvolgimento dei giovani: 20%

□ il progetto esecutivo per la gestione delle attività in oggetto, predisposto sulla base delle linee guida: 50%; il progetto esecutivo deve, in particolare, tenere conto dei seguenti sottocriteri con relativa incidenza:

➤ rispondenza del progetto alle linee guida e offerta di modalità a carattere innovativo o sperimentale per lo svolgimento delle attività: 30%

➤ integrazione con le realtà associative del territorio e con il territorio stesso (inteso come servizi pubblici, agenzie formative e qualsiasi altro organismo con il quale si sia costruita una efficace rete di collaborazione): 10%;

➤ presenza di proposte culturali collaterali all'attività teatrale (convegni, laboratori formativi, iniziative di vario tipo): 10%.

I requisiti di qualificazione ed i progetti presentati dalle Associazioni aderenti alla selezione saranno esaminati e valutati da apposita Commissione così composta:

- Dirigente del Servizio Cultura, Musei, Sport e Politiche giovanili – Presidente;
- Funzionario del Servizio Cultura, Musei, Sport e Politiche giovanili /Unità Politiche Giovanili – componente;
- Funzionario del Servizio Cultura, Musei, Sport e Politiche giovanili /Unità Politiche giovanili – componente.

Considerando un punteggio massimo di 100 punti attribuibili, sulla base dei criteri sopraindicati, sarà considerata idonea allo svolgimento dell'attività in oggetto l'organizzazione che raggiunga almeno un punteggio pari a 51/100.

In esito alla valutazione delle proposte pervenute, sulla base dei criteri sopra indicati, sarà stilata apposita graduatoria delle organizzazioni idonee, in ordine di punteggio attribuito.

Il Comune di Forlì si riserva di procedere al convenzionamento anche quando sia pervenuta una sola adesione, purché valutata idonea in base ai criteri sopra menzionati, ai sensi dell'art. 27 del vigente Testo unificato delle norme regolamentari in materia di contratti, contabilità e patrimonio – Codice III – del Comune di Forlì.

Il presente avviso non è vincolante per il Comune, che si riserva di non procedere alla stipulazione della convenzione qualora le Associazioni partecipanti non conseguano una valutazione soddisfacente.

L'esito della selezione sarà comunicato per iscritto alle Associazioni partecipanti e pubblicato nelle stesse modalità del presente avviso.

Il Comune non assumerà verso le organizzazioni alcun obbligo se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la procedura in questione, e ad essa necessari e dipendenti, avranno conseguito piena efficacia giuridica.

La convenzione sarà stipulata in forma di scrittura privata repertoriata.

Il Servizio Cultura, Musei, Sport e Politiche giovanili si riserva, anche in base alle esigenze di tempestivo avvio dell'attività, di autorizzare l'avvio anticipato dell'attività oggetto della convenzione mediante apposito verbale, nelle more del perfezionamento del relativo contratto, ai sensi dell'art. 22, comma 3, del Regolamento per la disciplina dei contratti – Codice III del Comune di Forlì.

ALLEGATI

Allegati a cui si rinvia per quanto non espressamente riportato nel presente avviso:

- linee guida
- schema di convenzione
- fac- simile domanda di partecipazione comprensiva di dichiarazione sostitutiva ex DPR 445/2000, artt. 46 e 47
- fac- simile dichiarazione congiunta per l'eventuale presentazione di un unico progetto da parte di più associazioni.

TUTELA DELLA PRIVACY

Tutti i dati personali di cui l'amministrazione comunale venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati esclusivamente per le finalità della richiesta di convenzionamento con il Comune di Forlì da parte di associazioni e nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 241/90, e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del presente procedimento per il Comune di Forlì è la Dirigente il Servizio Cultura, Musei, Sport e Politiche Giovanili Dott.ssa Cristina Ambrosini (tel. 0543 712612, fax 0543 712618, e-mail: cristina.ambrosini@comune.forli.fc.it).

INFORMAZIONI

Per informazioni di carattere procedurale e relative ai contenuti ed alle caratteristiche del

progetto, è possibile rivolgersi a Responsabile Unità Politiche Giovanili Dott.ssa Patrizia Pantoli Piazzetta Conserva Corbizzi, 9/30 (tel. 0543 712833), Dott.ssa Carmela Cuticone 0543 712112; fax 0543 712832; e-mail: infoupg@comune.forli.fc.it.

Copia del presente avviso è disponibile sul sito del Comune di Forlì: www.comune.forli.fc.it e www.giovaniaforli.comune.forli.fc.it

Forlì, _____

La Dirigente del Servizio Cultura, Musei,
Sport e Politiche Giovanili
Project Manager
Dott.ssa Cristina Ambrosini