

**COMUNE DI FORLÌ**

**SEZIONE I – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

**I.1.** Comune di Forlì – Servizio Contrattualistica Gestione del Patrimonio e Legale –  
P.zza Saffi n. 8, 47121 Forlì FC Italia – codice NUTS ITH58 - Tel. 0543 712375 - Fax  
0543 712459 – [www.comune.forli.fc.it](http://www.comune.forli.fc.it) - [comune.forli@pec.comune.forli.fc.it](mailto:comune.forli@pec.comune.forli.fc.it); **I.3.**  
informazioni ai suddetti recapiti; i documenti di gara sono disponibili presso  
<http://www.comune.forli.fc.it>; le offerte vanno inviate all'indirizzo di cui al punto I.1.

**SEZIONE II - OGGETTO**

**II.1. Entità dell'appalto:** II.1.1 Procedura aperta per i lavori di restauro, riqualificazione e valorizzazione dell'edificio "ex Asilo Santarelli" - CIG 7637501933 - CUP ASSE 5: C61B16000450006 - CUP ASSE 6: C61B16000050004

II.1.2. CPV 45454100-5, 45332000-3, 45315000-8, 45331000-6; II.1.3. appalto di lavori; II.1.4. Restauro, riqualificazione e valorizzazione dell'edificio denominato "Ex asilo Santarelli"; l'oggetto dell'appalto è meglio descritto all'art. 1 del Capitolato; II.1.5. importo a base di gara: € 3.850.000,00; II.1.6. l'appalto non è suddiviso in lotti; II.2.3. luogo di esecuzione: Forlì; II.2.5. il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione; tutti i criteri sono indicati nel disciplinare di gara; II.2.7: durata dei lavori: 540 giorni dalla consegna lavori; II.2.10 sono ammesse varianti; II.2.14 Il contratto sarà affidato parte a corpo e parte a misura; l'importo a base di gara è comprensivo di oneri per la sicurezza e di lavori in economia; sono definiti i costi della manodopera.

**SEZIONE III – INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO ECONOMICO**

**FINANZIARIO E TECNICO**

III.1 condizioni di partecipazione: iscrizione alla CCIAA per conservazione e restauro di opere d'arte e attività similari ai sensi dell'art. 5 del DM 154/2017; assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016; possesso di attestazioni SOA categorie

OG2 classe IV, OG11 classe IIIbis e OS6 classe II; idonea direzione tecnica ai sensi dall'art. 13 del D.M. n.154/2017 e specificato all'art.13 del Capitolato speciale d'Appalto; abilitazioni dell'esecutore ai sensi dell'art. 1 del DM 37/2008; sono presenti attività di cui all'art. 1, c. 53 della L. 190/2012.

#### **SEZIONE IV – PROCEDURA**

**IV.1 descrizione** IV.1.1. procedura aperta; **IV.2 informazioni di carattere amministrativo** IV.2.2. termine per il ricevimento delle offerte: 14.11.2018 ore 13,00; IV.2.4. lingua italiana; IV.2.6. 6 mesi; IV.2.7. 15.11.2018: seduta pubblica di ammissibilità nella sede comunale; successive sedute riservate di valutazione dell'offerta tecnica; apertura dell'offerta economica in seduta pubblica; eventuali ulteriori sedute pubbliche comunicate tramite pubblicazione sul sito comunale all'indirizzo indicato al punto I;

#### **SEZIONE VI – ALTRE INFORMAZIONI**

**VI.2. informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici:** fatturazione elettronica.  
**VI.3 informazioni complementari:** è previsto il sopralluogo, con le modalità ed i tempi indicati nel disciplinare di gara; cauzione provvisoria 2% dell'importo dell'appalto; polizza assicurativa "all risks" e cauzione definitiva come richieste nei documenti di gara; RUP: arch. Dario Pinzarrone; Responsabile procedura di affidamento: avv. Michele Pini. **VI.4. procedure di ricorso** VI.4.1 TAR Emilia Romagna – Bologna – Italia; VI.4.3. termini presentazione ricorsi come previsti dalla legge.  
Forlì, 5 ottobre 2018

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO CONTRATTUALISTICA

GESTIONE DEL PATRIMONIO E LEGALE

Avv. Michele Pini