



COMUNE di FORLÌ

MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 2 BIS, DEL D. LGS. 30/3/2001, NR. 165 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO GESTIONALE CAT. D, PRESSO L'UNITA' LEGALE E CONTENZIOSO DEL COMUNE DI FORLÌ'.

ESTRATTO DAL VERBALE

DEL 15 NOVEMBRE 2018

Il giorno 15/11/2018 alle ore 9.00 presso il Servizio Risorse Umane e Demografici, Via delle Torri n.3 a Forlì, sono riuniti: la Dott.ssa Alessandra Neri, Dirigente Servizio Risorse Umane e Demografici e il Dott. Michele Pini, Dirigente Servizio Contrattualistica Gestione del Patrimonio e Legale.

Il colloquio previsto dalla procedura selettiva di cui all'oggetto viene effettuato dalla dr.ssa Alessandra Neri, con il supporto del Dott. Michele Pini.

Si premette che con determinazione del dirigente del Servizio Risorse Umane e Demografici n. 2211/2018 è stato approvato l'avviso di mobilità in oggetto P.G.86161/2018, pubblicato per giorni 30 sul sito istituzionale dell'Ente e che con determinazione n. 2503 del 7.11.2018 è stata effettuata l'ammissione dei candidati che hanno presentato domanda nei termini e che risultano in possesso dei requisiti di accesso previsti dall'avviso....

omissis

Alle ore 9.30 iniziano i lavori.

Per la verifica delle competenze richieste per ricoprire il posto in oggetto, dai quali trarre spunti di dialogo e confronto di idee, vengono previamente decise le seguenti domande tecniche da rivolgere alle candidate e che riguardano argomenti strettamente connessi con l'attività dell'Unità stessa, tratti dal bando:

1. L'iter di approvazione e di esecutività dei provvedimenti amministrativi (determinazioni e deliberazioni) ai sensi del TUEL

2. Presupposti per l'emanazione dell'ordinanza-ingiunzione (o archiviazione) ai sensi della l. 689/81 e ss.mm.ii. e casi di ricorso.

3. Il reato di abuso d'ufficio (art. 323 c.p.).

Per una maggiore uniformità di giudizio nella valutazione, si stabilisce di porre ai candidati le stesse domande. Si conviene altresì che ad ogni candidato verrà altresì richiesta una breve presentazione del proprio curriculum e la motivazione a base della richiesta di mobilità cui seguiranno le tre domande tecniche per valutare il grado di preparazione.

La Dirigente Servizio Risorse Umane e Demografici e il Dirigente della struttura di futura assegnazione potranno intervenire per richiedere approfondimenti e/o integrazioni, al fine di valutare anche le capacità di ragionamento e le attitudini al problem solving e giungere così ad una valutazione che tenga conto non solo della preparazione "teorica", ma anche delle capacità espositive e delle attitudini relazionali.



COMUNE di FORLÌ

I criteri di valutazione di cui si terrà conto sono:

- Livello di preparazione tecnica e padronanza dei temi affrontati;
- Articolazione del contenuto proposto e delle relative argomentazioni;
- Profilo motivazionale.

I giudizi avranno un punteggio secondo il seguente prospetto:

Non adeguato = da 0 a 20/30:

Valutazione assegnata se l'argomento oggetto di approfondimento è affrontato trascurando elementi fondamentali, oppure se viene sviluppato in modo superficiale o senza seguire un filo logico. Per il profilo motivazionale, la valutazione è insufficiente se non emergono aspetti di rilievo nella motivazione esposta, posta a fondamento della candidatura.

Adeguato = da 21 a 24/30:

Valutazione assegnata quando il candidato espone tutti gli elementi essenziali dell'argomento, in forma corretta e consequenziale dal punto di vista logico. A completamento della valutazione tecnica, appare coerente e significativa la motivazione della candidatura.

Buono = da 25 a 27/30

Valutazione assegnata quando il candidato espone in modo esauriente gli argomenti, con modalità di cui al precedente punto, nonché riporta valutazioni e considerazioni individuali pertinenti. Molto significativa la motivazione posta a fondamento della domanda.

Ottimo = da 28 a 30/30

Valutazione assegnata quando il candidato espone, oltre le caratteristiche di cui al precedente punto, elementi che dimostrano una piena conoscenza e padronanza dell'argomento. Tale valutazione è supportata anche da una motivazione personale e di crescita professionale particolarmente apprezzabile.

omissis

Fatto, letto e sottoscritto.

F.to Dott.ssa Alessandra Neri

F.to Dott. Avv. Michele Pini