



COMUNE DI FORLÌ

SERVIZIO CONTRATTUALISTICA GESTIONE DEL PATRIMONIO E LEGALE

Piazza A. Saffi, 8 – 47121 Forlì - Tel. 0543/712 211 e 4443

comune.forli@pec.comune.forli.fc.it - www.comune.forli.fc.it

PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO IN CONVENZIONE - EX ART. 5, COMMA 1, LEGGE 381/1991 - DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE BIBLIOTECHE DECENTRATE DEL COMUNE DI FORLÌ E DELLE ATTIVITÀ DI AGGREGAZIONE AD ESSE COLLEGATE – CIG 80376140E7

PROVVEDIMENTO DI RECEPIMENTO DELLE AMMISSIONI ED ESCLUSIONI

A SEGUITO DI CHIUSURA DELLA FASE DI AMMISSIBILITÀ

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 260 del 30/05/2019 e successiva determinazione del Dirigente del Servizio Cultura e Turismo n. 2274 del 28/08/2019, si è stabilito di procedere all'affidamento in convenzione ad una Cooperativa di tipo B o ad un suo Consorzio - ex art. 5, comma 1, legge 381/1991 "Disciplina delle Cooperative sociali", come modificato dalla L. 190/2014 - del Servizio di gestione delle biblioteche decentrate del Comune di Forlì e delle attività di aggregazione ad esse collegate mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 14 dell'allegato A) alla determinazione del Servizio Contrattualistica Gestione del Patrimonio e Legale n. 648/2019, così come modificato dall'art. 14 bis della Determinazione del medesimo servizio n. 2520/2019 e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 co. 3 lett. a) del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i., Codice dei contratti Pubblici (di seguito denominato Codice);
- con avviso P.G. 0082681, pubblicato in data 23/09/2019 all'albo on-line e nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, sono stati aperti i termini per l'invio delle relative offerte da parte di imprese in possesso dei requisiti richiesti dalla documentazione progettuale e di gara ai sensi dell'art. 29 c. 1 del Codice;
- con P.G. 0083713 del 25/09/2019 è pervenuta alla pec istituzionale dell'Ente una richiesta di chiarimenti da parte di Guarnerio Soc. Coop. di Udine (UD) inoltrata per competenza al RUP che in data 03/10/2019 inviava al Servizio Contrattualistica Gestione del Patrimonio e Legale un riferimento contenente la risposta ai quesiti posti, recepita con P.G. 0087898 del 04/10/2019 e pubblicata in data 07/10/2019 sul sito istituzionale ed in Amministrazione trasparente, nonché inviata alla Società istante;
- in data 10/10/2019 è stato effettuato il sopralluogo obbligatorio da parte di Formula Solidale Soc. Coop. Sociale Onlus di Forlì, ai sensi dell'art 10 del Disciplinare di gara e come previsto dall'art. 79, comma 2 del Codice.

Considerato che:

- entro il termine tassativo per la presentazione delle offerte (ore 13:00 del giorno 04/11/2019) è pervenuto n. 1 plico da parte del concorrente di seguito elencato:

n.	concorrente
1	FORMULA SOLIDALE SOC. COOP. SOCIALE ONLUS – FORLI' (FC)

- in data 05/11/2019 si è svolta, come previsto dal Disciplinare di gara, la prima seduta pubblica finalizzata all'ammissibilità dei concorrenti, così come risulta dal relativo verbale (all. A);
- a seguito dell'esame della documentazione amministrativa presentata dal concorrente n. 1 effettuato nel corso di tale seduta la Commissione, rilevata la completezza e regolarità della stessa, ha disposto l'ammissione alla procedura del concorrente.

Richiamata la determinazione del sottoscritto Dirigente n. 648/2019, modificata con successiva determinazione n. 2520/2019, volta a disciplinare gli aspetti operativi connessi all'affidamento dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, e segnatamente quanto previsto dall'art. 12 relativamente al provvedimento che determina le ammissioni e le esclusioni dalle procedure di affidamento, per quanto applicabile a seguito delle modifiche al Codice dei contratti pubblici introdotte all'art. 76, comma 2-bis dalla Legge n. 55/2019;

RECEPISCE

- l'ammissione alla procedura di gara in oggetto come risultante dal verbale allegato dell'operatore economico di seguito riportato:

n.	concorrente
1	FORMULA SOLIDALE SOC. COOP. SOCIALE ONLUS – FORLI' (FC)

Il presente provvedimento viene pubblicato sul proprio profilo del committente (www.comune.forli.fc.it), nella sezione "Amministrazione trasparente / Bandi di gara e contratti / Avvisi bandi e inviti".

Dello stesso viene dato avviso all'unico concorrente partecipante, mediante PEC, indicando l'indirizzo internet e l'ufficio dove sono disponibili i relativi atti, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 76, commi 2-bis e 5, lett. b), del Codice.

Il Dirigente del Servizio Contrattualistica
Gestione del Patrimonio e Legale
Avv Michele Pini
(documento firmato digitalmente)