

COMUNE DI FORLÌ
SEGRETARIA GENERALE
19 AGO 2019
P.G. 0073100



COMUNE DI FORLÌ

Segreteria Generale
Anno 2019 Titolo 2 Classe 3
Fascicolo 11

COMUNE DI FORLÌ
SEGRETARIA GENERALE
19 AGO 2019
DATA D'ARRIVO

Modello di dichiarazione della situazione patrimoniale dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e dei titolari di incarichi dirigenziali- art. 14 d.lgs. 33/2013

| | |
|-------------|--------------------|
| I | |
| NOME ANDREA | COGNOME COSTANTINI |

Ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, in qualità di Consigliere del Comune di Forlì,
nell'anno 2019 dichiara di possedere quanto segue:

| II | | |
|--------------------------------------|---------------------------|--------------------|
| BENI IMMOBILI (TERRENI E FABBRICATI) | | |
| Natura del diritto (a) | Descrizione dell'immobile | Comune e Provincia |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

a) Specificare se trattasi di proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione



COMUNE DI FORLÌ

Segreteria Generale

| III | | |
|---|------------|--------------------------|
| BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI | | |
| Tipologia (marca e tipo) – Indicare se Autovetture, aeromobile, imbarcazione da diporto | CV fiscali | Anno di immatricolazione |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| IV | | | |
|---|--|--------------|-------------|
| AZIONI E QUOTE DI PARTECIPAZIONE IN SOCIETA' | | | |
| Denominazione della società (anche estera) | Tipologia (indicare se si posseggono quote o azioni) | n. di azioni | n. di quote |
| | | | |
| | | | |
| | | | |



COMUNE DI FORLÌ

Segreteria Generale

| V | |
|---|----------------------|
| ESERCIZIO DI FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O DI SINDACO DI SOCIETÀ | |
| Denominazione della società <i>(anche estera)</i> | Natura dell'incarico |
| | |
| | |
| | |
| | |

| VI | |
|----------------------------|-----------|
| TITOLARITA' DI IMPRESE | |
| Denominazione dell'impresa | Qualifica |
| | |
| | |
| | |



COMUNE DI FORLÌ

Segreteria Generale

| | |
|--|---------------|
| VII | |
| DICHIARAZIONE | |
| relativa a spese ed obbligazioni sostenute in occasione della propaganda elettorale, ovvero attestazione di essersi avvalsi soltanto di materiali e mezzi posti a disposizione dal partito o dalla formazione politica di appartenenza | |
| Mi sono avvalso dei mezzi del partito. | Euro |
| VIII | |
| NOTE | |
| I familiari non accompagnano alla pubblica della situazione patrimoniale. | |

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Forlì, 19/8/19

- Il presente modello è utilizzabile anche dal coniuge non separato e dai parenti entro il secondo grado, precisando nello spazio note il grado di parentela.



COMUNE DI FORLÌ

Segreteria Generale

ALLEGA

alla presente dichiarazione:

- copia della propria dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche
- copia della propria dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche del coniuge consenziente
- copia della propria dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche del/i figlio/i consenziente/i
- copia della propria dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche di (grado di parentela) consenziente
- copia della propria dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche di (grado di parentela) consenziente
- copia della propria dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche di (grado di parentela) consenziente

Mom ha dichiarazione dei redditi

Forlì, 19/8/19

Il Comune di Forlì in qualità di titolare (con sede in Piazza Saffi, 8 – pec: comune.forli@pec.comune.forli.fc.it; Centralino: +39 0543 712111), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con l'elaborazione dell'istanza e/o la fornitura del servizio. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla comunicazione della cessazione dell'attività del titolare o del responsabile o della intervenuta revoca dell'incarico del RPD, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non per l'inserimento nell'Anagrafe degli Amministratori, come previsto dalla normativa. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Titolare, Comune di Forlì con sede in Piazza Saffi, 8 - 47121 Forlì - pec: comune.forli@pec.comune.forli.fc.it oppure il Responsabile della protezione dei dati: privacy@romagnafornalivese.it. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.