



Comune di Forlì

PATTO DI COLLABORAZIONE TRA IL COMITATO DI QUARTIERE 11 (ROMITI) ED IL COMUNE DI FORLÌ PER IL SERVIZIO DI APERTURA E CHIUSURA DEI CANCELLI DEL PALAZZETTO DELLO SPORT DI VILLA ROMITI

In Forlì, con la presente scrittura privata, redatta in duplice copia, in esito della deliberazione di Giunta Comunale, n. 530 del 30/12/2024;

TRA

il COMUNE di FORLÌ

con sede in P.zza Saffi n. 8, C.F. e P.I. 00606620409, qui rappresentato:

- dal Dott. Pierluigi Rosetti nella sua qualità di Dirigente del Servizio Benessere Sociale e Partecipazione in virtù del decreto sindacale n. 15 del 15/02/2024 ed ai sensi del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti,
- Do.ssa Benedetta Squarcia, nella sua qualità di dirigente del Servizio Scuola e Sport in virtù del decreto sindacale n. 72 del 19/12/2024 ed ai sensi del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

E

il Sig. _____ nato a _____ il _____ residente a Forlì in Via _____,
Coordinatore del Quartiere 11 (Romiti),

E

i cittadini:

PREMESSO

- che l'art. 118, comma 4, della Costituzione, nel riconoscere il principio di sussidiarietà orizzontale, affida ai soggetti che costituiscono la Repubblica il compito di favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli ed associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale;

- che il Comune di Forlì, in accoglimento di tale principio, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 97 del 31/10/2017 ha approvato il “Regolamento sulla collaborazione fra cittadini e amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani” (Regolamento);
- che il patto di collaborazione è lo strumento con cui Comune e cittadini attivi o loro formazioni sociali concordano tutto ciò che è necessario ai fini della realizzazione degli interventi di cura e rigenerazione dei beni comuni;
- che il patto di collaborazione stabilisce un rapporto di reciproca fiducia e presuppone che la rispettiva volontà di collaborazione sia orientata al perseguimento di finalità di interesse generale;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – OGGETTO DEL PATTO DI COLLABORAZIONE

Il presente patto di collaborazione disciplina una proposta di collaborazione ai sensi degli artt. 7 e 8 del Regolamento comunale vigente in materia.

L'oggetto della proposta di collaborazione è il seguente:

- servizio di apertura e chiusura dei cancelli del Palazzetto dello Sport di Villa Romiti;
- servizio di apertura e chiusura del Palazzetto dello Sport di Villa Romiti in supporto al personale comunale.

ART. 2 – OBIETTIVI E AZIONI

Il presente patto di collaborazione definisce e disciplina le modalità di collaborazione tra il Comune di Forlì e i Proponenti per la realizzazione dell'intervento concordato in fase di co-progettazione. La fase di co-progettazione potrà essere riaperta anche in corso di realizzazione delle attività al fine di concordare gli eventuali adeguamenti di cui sia emersa l'opportunità.

Le azioni di cura, rigenerazione e gestione in forma condivisa, quindi, risultano le seguenti:

- apertura e chiusura dei cancelli del Palazzetto dello Sport di Villa Romiti ai seguenti orari: apertura ore 07:00 chiusura ore 23:00, tenendo conto che, in caso di necessità, l'accessibilità dell'area deve essere garantita, anche al di fuori degli orari indicati, ai principali utilizzatori degli edifici pubblici che vi insistono: società sportive e concessionari d'uso del Palazzetto dello Sport, personale degli uffici degli Istituti Scolastici dell'infanzia, primaria, secondaria di primo grado, aperti tutto l'anno, e Comitato di Quartiere.

L'orario sopra indicato potrà anche essere oggetto di variazioni in base alle esigenze delle attività dei plessi scolastici e delle attività sportive svolte nel Palazzetto.

Al momento della chiusura dei cancelli occorrerà verificare che dentro la struttura non siano più presenti persone.



- apertura e chiusura del Palazzetto dello Sport per le attività sportive o per eventi in concessione, in supporto al personale comunale, al fine di garantire il pieno utilizzo e valorizzazione dell'impianto.

A tale scopo il Proponente si rapporterà con il Comune per verificare l'assenza di situazioni di interferenza in occasione della programmazione degli interventi.

E' a carico degli esecutori ogni onere per eseguire l'intervento nel rispetto delle specifiche normative vigenti, in particolar modo riguardo alla sicurezza.

L'attività oggetto del presente patto di collaborazione non comporta costi per attrezzature o altre spese di cui chiedere il rimborso al Comune.

Le azioni oggetto del presente patto dovranno essere garantite dalla data di sottoscrizione del presente patto di collaborazione fino al **31.12.2025**

ART. 3 – MODALITÀ DI COLLABORAZIONE

Il Comune di Forlì ed i Proponenti si impegnano ad operare:

- in spirito di leale collaborazione per la migliore realizzazione delle attività conformando la propria attività ai principi della sussidiarietà, efficienza trasparenza e sicurezza;
- ispirando le proprie relazioni ai seguenti valori e principi generali: fiducia reciproca; pubblicità e trasparenza; responsabilità; inclusività e apertura; promozione dei diritti, pari opportunità e contrasto delle discriminazioni; sostenibilità; proporzionalità; adeguatezza e differenziazione; informalità; autonomia civica; policentrismo e prossimità.

In particolare le parti si impegnano a scambiarsi tutte le informazioni utili per il proficuo svolgimento delle attività anche mediante il coinvolgimento di altri uffici interni od enti esterni all'Amministrazione Comunale, perseguendo gli obiettivi indicati al punto 2 del presente patto nel rispetto dei principi del suddetto Regolamento.

I Proponenti si impegnano a mantenere l'impegno preso con l'Amministrazione all'interno del presente patto di collaborazione.

ART. 4 – RESPONSABILITÀ

Il Comune di Forlì e specificamente il Referente del Servizio Sport o suo delegato, fornisce ai Proponenti informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui opereranno i soggetti coinvolti nella collaborazione di cui al presente patto, unitamente alle misure di prevenzione e di emergenza adottate o da adottare, in relazione a quanto disposto dalle norme in materia di sicurezza dei luoghi e dei lavoratori, attraverso la contestuale consegna della documentazione disponibile contenente le relative prescrizioni.

I Proponenti sollevano il Comune di Forlì da qualsiasi responsabilità diretta o indiretta

dipendente dallo svolgimento delle attività previste nel presente patto. Le attività previste nel presente patto di collaborazione verranno svolte sotto la loro responsabilità.

I Proponenti si impegnano a sottoscrivere per accettazione e a rispettare eventuali indicazioni e modalità operative che il Comune riterrà opportuno indicare per svolgere le attività al fine di operare in condizioni di sicurezza.

I Proponenti sono tenuti al rispetto dei contenuti del presente patto di collaborazione. In particolare si fa carico di verificare il rispetto di tali prescrizioni da parte di tutti i soggetti coinvolti

ART. 5 – ASSICURAZIONI E GARANZIE

Il presente Patto di collaborazione regola gli interventi di volontariato attivo svolto da:

- 1) Associazione "Amici del Centro Storico" di Forlì, Via Cavour 1074, tel. 0544/211111
- 2) Associazione "Amici del Centro Storico" di Forlì, Via Cavour 1074, tel. 0544/211111
- 3) Associazione "Amici del Centro Storico" di Forlì, Via Cavour 1074, tel. 0544/211111

restando il Comune di Forlì stesso del tutto estraneo ad ogni rapporto di lavoro o di prestazione d'opera. I nominativi dei volontari adibiti a tale servizio potranno essere integrati su richiesta formale di Associazione "Amici del Centro Storico" di Forlì, Via Cavour 1074, tel. 0544/211111

Nello svolgimento delle attività di cui al presente patto di collaborazione tutti i soggetti coinvolti saranno assicurati a cura e spese dell'Amministrazione comunale per la responsabilità civile verso terzi nonché per gli infortuni che gli stessi dovessero subire durante lo svolgimento delle attività, con copertura in caso di morte ed invalidità permanente. A tal fine l'Amministrazione comunale deve tenere apposito registro e comunicare all'Amministrazione - Servizio Sport giornate e orari in cui sono effettuati gli interventi. Il volontario risponderà personalmente di eventuali danni a persone o cose non coperti dalle polizze assicurative.

ART. 6 – TRASPARENZA, MISURAZIONE E VALUTAZIONE

Il Comune si riserva di effettuare le opportune valutazioni sulla realizzazione delle attività tramite sopralluoghi specifici e/o incontri di verifica, fermi restando gli obblighi di cui all'art. 24 del Regolamento.

Il Comune si impegna a pubblicare il presente atto.

ART. 7 – CONTROVERSIE

La gestione delle controversie che possano insorgere durante la collaborazione descritta è da definire in prima istanza amichevolmente. Per altre eventuali controversie si esperisce il tentativo di conciliazione di cui all'art. 27 del Regolamento.

ART. 8 – DURATA, SOSPENSIONE E REVOCA

Il presente atto di collaborazione ha validità a partire da 01/01/2025 fino al 31/12/2025

E' onere di _____ lare immediata comunicazione di eventuali interruzione o cessazioni delle attività o iniziative e di ogni evento che possa incidere su quanto concordato nel presente patto.

Il Comune, per sopravvenuti motivi di interesse generale, può disporre la revoca del presente Patto di collaborazione.

ART. 9 – NORMA FINALE

Per quanto riguarda non espressamente convenuto vale quanto disposto dal “Regolamento comunale sulla collaborazione tra cittadini ed amministrazione per la cura, la gestione e la rigenerazione in forma condivisa dei beni comuni urbani”.

Letto, confermato e sottoscritto

0 2 GEN. 2025 0 2 GEN. 2025

La Dirigente del Servizio Scuola e Sport comune di Forlì
D.ssa Benedetta Squarcia



Il Dirigente del Servizio _____ essere Sociale e Partecipazione comune di Forlì
Dott. Pierluigi P _____

i sigg.

