

Spett.le
COMUNE DI FORLÌ
SERVIZIO WELFARE E SUSSIDIARIETÀ
Via Oberdan, 11
47121 - Forlì

PEC: comune.forli@pec.comune.forli.fc.it

OGGETTO: Proposta di patto di collaborazione per interventi di cura e rigenerazione dei "Beni Comuni" ai sensi del Regolamento approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 97 del 31/10/2017.

Il sottoscritto

nato/a Forlì il _____, provincia FC Codice Fiscale _____

residente in Forlì,

telefono: _____, e.mail: _____

In qualità di:

Coordinatore del Quartiere 5

Propone

Proposta di patto di collaborazione

COMUNE DI FORLÌ ARCHIVIO - PROTOCOLLO GENERALE
11 MAR 2026
DATA D'ARRIVO

Titolo della Proposta

RADICI 2

1) Oggetto: Descrizione puntuale del progetto da svolgersi nel Comune di Forlì: indicare: *¹

a) Obbiettivi e finalità che il patto di collaborazione intende perseguire: (es. *civiche, solidaristiche, utilità sociale culturali, tutela ambiente etc...*)

Il progetto prevede attività a favore del Quartiere 5 (Carpinello, Bagnolo, Borgo Sisa, Durazzano, Rotta, Castellaccio). L'intento è quello di migliorare l'aspetto del quartiere tramite la cura di alcune aree verdi, coinvolgere i giovani in nuove attività culturali, fare conoscere il nostro passato.

¹ E' possibile allegare un documento descrittivo di cui alle lettere a); b); c).

b) Natura della/e attività

aggregative, ricreative, culturali, cura e riqualificazione

c) Risultati attesi: (es., *maggiore coesione...*, *riqualificazione di...*)

maggiore consapevolezza, conoscenza e coesione tra i giovani, valorizzazione e riqualificazione di alcuni luoghi, esperienze emotive con la cultura

2) Ambiti di intervento della proposta:

SI cura e rigenerazione di aree verdi/ parchi

cura e rigenerazione di spazi scolastici

SI cura e rigenerazione di spazi/ arredi urbani (*es. parcheggio, quartiere, piazza..*)

SI Ambito educativo ricreativo

SI Coesione sociale, socializzazione, partecipazione

SI Ambito artistico culturale

Altro _____

3) Modalità di fruizione collettiva e gratuita dei beni comuni urbani oggetto del patto (es: *tutti i giorni accesso libero, previa prenotazione, a gruppi ...ect*):

L'attività verrà organizzata secondo un programma da approvare volta per volta. Sarà gratuita. Sarà registrata su un registro tenuto dal Coordinatore del quartiere

4) Attività previste/fasi e modalità di realizzazione della proposta: specificare e dettagliare le attività in modo da poter evincere il livello di rischio per la Sicurezza (D.Lgs. 81/2008) e l'eventuale utilizzo di Dispositivi di protezione individuale (DPI).

Aree del quartiere: sfalcio, quando necessario, di aree verdi, assistenza, coordinamento, comunicazione di criticità all'Ente di riferimento.

Attività culturale: visita alla grande mostra e alla mostra fotografica annuali in San Domenico dei ragazzi in età scolare (scuole medie e superiori) che abitano nel quartiere 5 e che vogliono partecipare all'iniziativa. Trasporto, ingresso al San Domenico e visita con guida. Organizzazione, pubblicità, accompagnamento a cura di volontari del quartiere 5.

5) Materiale, strumentazione, mezzi meccanici messi a disposizione dai proponenti:

Normali attrezzature manuali e meccaniche per il taglio dell'erba e la potatura.

6) Luogo sul quale ricade il progetto (es. via, piazza, parcheggio, parco etc...)

Carpinelo, Borgo Sisa, Bagnolo, Rotta, Castellaccio, Durazzano

Musei San Domenico

7) Durata del progetto e periodicità (es: settimanale, mensile, annuale.. etc)

due anni + rinnovo

8) Abilitazioni, Abilità, competenze e professionalità coinvolte:

Volontari del territorio, figure culturali

9) Preventivo delle spese necessarie alla realizzazione del progetto:

500 Euro annui per visita alla grande mostra in San Domenico e alla mostra fotografica dei ragazzi delle scuole medie e superiori, che abitano nel quartiere 5, che vogliono partecipare all'iniziativa. Trasporto, ingresso al San Domenico e visita con guida abilitata. Assicurazione.

10) Nominativo del Responsabile del progetto e quindi Responsabile del trattamento dei dati personali, della rendicontazione economica e delle attività del progetto:

- Mambelli Marino, nato a Forlì il 14/02/1958 coordinatore del Quartiere 5

11) Nominativo dei volontari coinvolti:

12) Previste idonee coperture assicurative per responsabilità civile verso terzi e per infortuni a carico del soggetto proponente il patto

Altro Non tutti i volontari hanno una assicurazione personale civile verso terzi. Per le visite in San Domenico verrà attivata una specifica assicurazione.

13) Forme di sostegno richieste al Comune

SI Concorso, nei limiti delle risorse disponibili, alla copertura dei costi sostenuti per lo svolgimento del progetto proposto stimabile in Euro 500 annui. Non sapendo oggi il numero dei ragazzi che aderiranno, all'iniziativa delle visite al San Domenico, non è possibile definire l'importo esatto della spesa. Importo Assicurazione da definire secondo il numero dei ragazzi.

DICHIARO

inoltre,

di aver preso visione del *Regolamento sulla collaborazione tra Cittadini ed Amministrazione per la cura e la rigenerazione dei Beni comuni urbani*, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 97/2017 e di accettarne i contenuti e previsioni senza eccezione alcuna, in particolare l'essere a conoscenza che la presente proposta, ai sensi dell'art.12, comma 3, del medesimo Regolamento, sarà pubblicata sul sito internet comunale al fine di consentire ad altri interessati di proporre eventuali collaborazioni o contributi e che, in caso di esito positivo dell'iter istruttorio e del conseguente accoglimento della proposta, sarà sottoscritto con l'Amministrazione Comunale un *Patto di Collaborazione*, lo strumento con cui Comune e Cittadini concordano il contenuto e le modalità di realizzazione degli interventi di gestione e/o manutenzione di beni comunali.

di prendere atto che la presente proposta è sottoposta a puntuale verifica e valutazione da parte dei Servizi Tecnici del Comune competenti per materia, i quali potranno richiedere integrazioni e precisazioni al fine di valutarne la fattibilità;

di prendere atto che il patto di collaborazione è da intendersi perfezionato solo dopo approvazione da parte della Giunta Comunale con apposita Deliberazione e sottoscrizione di tutti i soggetti coinvolti nella realizzazione del patto.

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, NONCHE' ALLA LIBERA CIRCOLAZIONE DI TALI DATI CHE ABROGA LA DIRETTIVA 95/46/CE (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 'GDPR', il Comune di Forlì nella qualità di Titolare del trattamento, la informa che i Suoi dati personali (di tipo comune, eventualmente se necessari di tipo particolare-sensibile e/o di tipo

giudiziario), sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico ed, in particolare, per adempimenti relativi all'erogazione del servizio di cui all'oggetto del modulo di richiesta ed il conferimento dei dati è obbligatorio. Il rifiuto di fornire gli stessi preclude l'accesso al servizio. In ogni momento Lei potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione (ove applicabile), la limitazione, dei suoi dati, in riferimento agli art. da 15 a 22 del GDPR, nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente art. 77 del GDPR. I contatti che può utilizzare sono, email: comune.forli@pec.comune.forli.fc.it telefono centralino 0543 712111. Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati: email: dpo@studiopaciecsl.it - telefono: 0541 - 1795431. L'informativa privacy completa è disponibile presso il Settore/ Ufficio di competenza e presso il sito del Comune di Forlì.

Data 11-03-26

Firma _____

N.B. ALLEGARE copia del documento di identità del proponente, o in alternativa, sottoscrivere il presente modulo con firma digitale.

PER INFORMAZIONI E PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO

E' possibile rivolgersi, su appuntamento, allo sportello di supporto situato in Forlì via Maldenti n. 7. Per informazioni e appuntamenti contattare il numero 340 1771575 nelle seguenti giornate: Martedì dalle 14:00 alle 17:00, e Venerdì dalle 9:00 alla 12:00; oppure via e-mail: elvira.sciammarella@comune.forli.fc.it oppure a: annaclara.mangoni@comune.forli.fc.it