



**COMUNE DI FORLÌ
AREA ALL'IMPRESA E AL TERRITORIO
SERVIZIO EDILIZIA**

Per ottenere il rilascio della certificazione di idoneità dell'alloggio è necessario presentare:

- a) **modulo di richiesta compilato in tutte le parti** e documento di riconoscimento (passaporto o carta d'identità);
- b) **dichiarazione del proprietario** su modulo predisposto dal Comune di Forlì;
- c) **due marche da bollo da € 16,00** (una per la richiesta e una per il certificato);
- d) **ricevuta di versamento con bonifico di € 105,00** effettuato tramite PAGO PA al link <https://www.comune.forli.fc.it/it/payments/list?fromId=1>, selezionando la causale "DIRITTI IDONEITA' ALLOGGI" ed indicando nelle note del versamento :
"Certificazione idoneità alloggio Via _____ n. ____ int. ____";

PRIMA DEL SOPRALLUOGO, effettuato dai tecnici di **FMI S.r.l.**, il richiedente dovrà esibire **obbligatoriamente** i seguenti documenti:

- ⇒ 1) **Dichiarazioni di conformità dell'impianto elettrico** con data di emissione non antecedente i 10 anni rispetto alla data del sopralluogo, oppure:
 - **Dichiarazione di rispondenza per gli impianti sprovvisti di dichiarazione di conformità** (D.M. 37/2008), oppure;
 - **Dichiarazione di conformità, con data di emissione superiore ai dieci anni, integrata con Relazione di verifica periodica impianti** oppure (solo per di.co. Impianto Elettrico con data di emissione inferiore a 20 anni) con **Autodichiarazione del proprietario** che attesti che l'impianto non ha subito modifiche rispetto allo stato dichiarato nella Dichiarazione di conformità.
- ⇒ 2) **Dichiarazioni di conformità dell'impianto del gas** (indicante i principali apparecchi ad esso collegati, compreso il piano cottura) con data di emissione non antecedente i 10 anni rispetto alla data del sopralluogo, oppure:
 - **Dichiarazione di rispondenza per gli impianti sprovvisti di dichiarazione di conformità** (D.M. 37/2008), oppure;
 - **Dichiarazione di conformità, con data di emissione superiore ai dieci anni, integrata con Relazione di verifica periodica impianti**
- ⇒ 3) **Libretto dell'impianto di riscaldamento completo con l'ultimo rapporto di controllo e manutenzione della caldaia** (data di emissione inferiore ai due anni).

Si precisa che la mancata esibizione della documentazione di cui sopra (vedi punti 1, 2, 3) comporta l'esito negativo dell'accertamento.

ORARI DI APERTURA DELLO SPORTELLO DI VIA LOMBARDINI N. 2
PER LA RICHIESTA DEL CERTIFICATO/PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE:

MERCOLEDÌ: DALLE ORE 14:30

SI RICEVE SOLO ED ESCLUSIVAMENTE
PREVIO APPUNTAMENTO TELEFONICO

PER INFORMAZIONI:

FMI S.r.l: mail: claudio.ciani@fmi.fc.it – Cell. 334 8871040 – Tel. 0543 1718120

Telefonare esclusivamente nelle seguenti giornate/fasce orarie:
lunedì, martedì, mercoledì, giovedì: dalle ore 09:00 alle ore 13:00

CENTRALINO FMI: tel. 0543 171 81 00

Telefonare esclusivamente nelle seguenti giornate/fasce orarie:

lunedì, martedì, giovedì: dalle ore 09:00 alle ore 17:00

mercoledì e venerdì: dalle ore 09:00 alle ore 13:00