



Al Comune di Forlì
Servizio Pianificazione Urbanistica
e Politiche per l'Ambiente
Unità ambiente
comune.forli@pec.comune.forli.fc.it

OGGETTO: Fabbricato in Forlì Via _____ n° ____ Domanda di autorizzazione allo scarico per acque reflue domestiche NON recapitanti in pubblica fognatura.

Il sottoscritto ¹ _____ C.F. _____
Residente in (Comune) _____ Via _____ n° ____
Email _____ Tel _____
In qualità di ² _____

Consapevole della responsabilità penale, in caso di falsità in atti e di dichiarazione mendace, ai sensi degli articoli 48 e 76 del DPR 28/12/2000 n. 445 ; a norma del Decreto Legislativo n. 152/06 e Delibera di Giunta Regionale n. 1053/03 e successive modifiche e integrazioni, e del vigente “Regolamento per il servizio delle fognature”,

Attesta che a seguito di opportune verifiche:

- NON è possibile provvedere all'allacciamento alla rete fognaria ³
- NON è necessaria fare domanda per AUA ⁴

¹ Indicare Cognome e Nome del Richiedente (Titolare della Richiesta) ovvero della persona fisica avente titolo a prendere decisioni sulla proprietà

² Indicare se il Richiedente è Proprietario, Legale Rappresentante, Amministratore, Presidente di Società o Cooperativa, Dirigente di Ente Pubblico ecc

³ Verificare presso HERA al link <https://www.gruppohera.it/assistenza/progettisti-e-tecnici> Allegare comunicazione di HERA se in caso di presenza di linea fognaria viene permesso di NON allacciarsi e realizzare uno scarico fuori fogna

⁴ Verificare se lo scarico è costituito da sole acque reflue domestiche e NON è riconducibile ad attività produttive soggette ad Autorizzazione Unica Ambientale ai sensi del DPR 59/2013

CHIEDE

l'autorizzazione allo scarico delle acque reflue domestiche in corpi idrici superficiali e nel suolo per l'immobile ubicato in:

FORLÌ, Via _____ n° _____

Dati catastali NCT di Forlì Foglio _____ Particella/e _____

Ad uso ⁵:

☐ X - Civile abitazione – Mono o bi-familiare - U.A. 1

☐ opp U.A. 2

☐ Y - Civile abitazione – Plurifamiliari U.A. n° _____

☐ Z -Altro _____

in relazione all'eventuale progetto di intervento edilizio identificato con PG n° _____ del _____

N.B. Eventuali opere edilizie, necessarie alla realizzazione dello scarico, sono soggette al regime autorizzatorio allo specifico settore (es. occupazione suolo pubblico stradale, immissione in fosso, ecc.)

A tale scopo comunica di aver scelto quale Tecnico incaricato per controllare e certificare la conformità dei lavori e per le comunicazioni di carattere tecnico il :

Tecnico (Cognome e nome) _____

email _____ tel _____

Forlì, data _____ Il Richiedente _____

L'istruttoria del procedimento è svolta dal Servizio Pianificazione Urbanistica e Politiche per l'Ambiente, Unità ambiente (25.12)

Responsabile procedimento

Ach Riccardo Alucci 0543 712575 riccardo.alucci@comune.forli.fc.it

5

X mono-bifamiliare : l'autorizzazione NON richiede RINNOVO

Y plurifamiliare superiore a 2U.A. : l'autorizzazione richiede il RINNOVO ogni 4anni

Z Altro

- piscina privata e/o deposito attrezzi = se si tratta **unicamente** di Piscina e/o Deposito l'autorizzazione avrà durata 4anni e sarà necessario il **Rinnovo**.
- altro - indicare con precisione la destinazione – se si tratta di attività commerciali, artigianali ecc, indicare la tipologia, nome attività e P.I o C.F. (va verificato il sopraindicato punto 4)

- ☐ DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO del richiedente
- ☐ SCHEDA TECNICA compilata e sottoscritta (**ALL 1**)
- ☐ TARIFFARIO ARPAE per presa visione e impegno al pagamento (**ALL 2**)
- ☐ STRALCIO TAVOLA PRG o CTR per individuazione del fabbricato
- ☐ PLANIMETRIA RETE FOGNARIA interna compreso il collegamento al corpo ricettore ed indicante tutte le canalizzazioni delle fognature nuove, esistenti, da modificare (distinte con adeguata simbologia), i pozzetti, impianti di trattamento, i sifoni, gli innesti, ecc;
- ☐ PLANIMETRIE QUOTATE DEL FABBRICATO con l'indicazione dell'utilizzo dei vani (camere da letto, cucine, wc, ecc)
- ☐ RELAZIONE TECNICA relativa all'intervento edilizio dell'insediamento domestico e della rete fognaria comprensiva di dimensionamento dei sistemi di trattamento con le schede degli impianti
NB:
 - Illustrare, per ogni U.A. (unità abitativa) il calcolo degli A.E. (abitanti equivalenti);
 - in caso di destinazione d'uso diversa da abitazione specificare che nel fabbricato non verrà svolta alcuna attività di impresa con finalità di lucro, ai sensi dell'art. 2 del Decreto del Ministro delle attività produttive del 18 aprile 2005
- ☐ SCHEDE CON DATI TECNICI DI OGNI MANUFATTO (Degrassatori, Fosse Imhoff, Filtro batterico o altro Sistema di trattamento secondario)
- ☐ RELAZIONE IDROGEOLOGICA in caso di subirrigazione
- ☐ SPESE di presentazione e istruttoria:
 - n. 1 marca da bollo da **€ 16,00** ⁶
 - spese di istruttoria **€ 26,00** ⁷
 - quota **variabile** che verrà fatturata direttamente da ARPAE

N.B. per il ritiro dell'autorizzazione sarà necessario assolvere le seguenti ulteriori spese:

- n. 1 marca da bollo da **€ 16,00**
- n. 1 marca da bollo da € 0,52 (oppure n 2 marche da € 0,26)
- n. 1 diritto di segreteria da € 0,52

⁶ Pagamento tramite modello F24 oppure mediante contrassegni adesivi da apporre nel modulo "dichiarazione sostitutiva per marca da bollo" (**allegato 3**)

⁷ Utilizzare il portale pagoPA al seguente link <https://forli.comune-online.it/web/pagamenti/pagamenti-spontanei>

INFORMATIVA SEMPLIFICATA	
Il Comune di Forlì in qualità di titolare (con sede in Piazza Saffi, 8 – pec: comune.forli@pec.comune.forli.fc.it; Centralino: +39 0543 712111), tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.	Chi tratta i miei dati?
Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con l'elaborazione dell'istanza e/o la fornitura del servizio.	Ho l'obbligo di fornire i dati?
I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla comunicazione della cessazione dell'attività del titolare o del responsabile o della intervenuta revoca dell'incarico del RPD, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.	Per quanto sono trattati i miei dati?
I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea ed indicati nell'informativa dettagliata.	A chi vengono inviati i miei dati?
Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Titolare, Comune di Forlì con sede in Piazza Saffi, 8 - 47121 Forlì - pec: comune.forli@pec.comune.forli.fc.it oppure il Responsabile della protezione dei dati: privacy@romagnafortlivese.it	Che diritti ho sui miei dati?
Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.	A chi mi posso rivolgere?