



Media Gestum Consulting Srl

Consulenza e Formazione

Sede: Via Roma n. 20 - 47921 Rimini (RN)

Capitale Sociale € 15.000 i.v.

Partita IVA, Cod. Fiscale e Registro Imprese di Bologna 02 177 781 206

Tel. (+39) 0541.442812- Fax (+39) 0541.708522

E-mail: info@mediagestum.com



Rimini li, 17/12/2015

CIG Z20191C008

Spett.Le

LIVIA TELLUS ROMAGNA HOLDING SPA
Piazza Aurelio Saffi n. 8
47121 Forlì (FC)

alla c.a.

Presidente
Dott. Marzocchi Gianfranco

Oggetto: proposta di incarico per supporto al Consiglio di Amministrazione su operazione straordinaria delle società partecipate.

Con la presente Vi confermiamo la nostra disponibilità ad assistere il Consiglio di Amministrazione della Vostra società per programmare, definire ed attuare operazioni straordinarie della società partecipata come di seguito indicato.

a) Oggetto

L'attività di supporto riguarda:

1. analisi ed approfondimento degli aspetti normativi, regolamentari e di prassi di gestione dei servizi pubblici per la costituzione di una società in house providing avente ad oggetto servizi a rete per subentro da gestore uscente;
2. assistenza per la redazione di relazione illustrativa avente ad oggetto degli assetti organizzativi della costituzione della società in house providing per la gestione di un servizi a rete nel bacino dell'area forlivese;
3. Assistenza /supporto ai processi di affidamento di servizi/attività in house da parte dei comuni soci con riferimento a:
 - o predisposizione degli atti deliberativi;
 - o predisposizione dei contratti di servizio.

4. supporto per la definizione della posizione di socio della Vostra società in Unica Reti con specifico riferimento alla interpretazione di alcune clausole statutarie, alle ipotesi di modificazione delle predette clausole in relazione all'opinione espressa da legali, accademici e notai, all'uopo interpellati;

5 supporto per la implementazione delle fasi operative della governance di Forlì Città Solare e Forlì Mobilità Integrata con specifico riferimento alla:

- o definizione di contratti di service fra le due società;
- o definizione delle funzioni degli esponenti aziendali con riferimento al direttore in relazioni ai poteri da attribuire allo stesso anche attraverso idonee procure con rappresentanza esterna.

6. Supporto per le decisioni per la gestione della finanza e delle linee di credito della capogruppo e delle singole società controllate con assistenza anche presso il sistema bancario, finanziario e/o commerciale per la concessione di mutui, linee di credito e/o finanziamenti, contratti di locazione/noleggio di beni mobili e immobili alla capogruppo o alle società controllate:

- o Analisi di convenienza;
- o Predisposizione di relazioni illustrative.

b) Compenso proposto

Per i servizi di cui all'art. 1 che precede, viene proposto un compenso di Euro 25.000,00 (venticinquemila/00).

A tale importo andrà aggiunta l'Iva come per Legge.

c) Modalità di pagamento

L'onorario previsto verrà pagato come segue:

- quanto al 20% alla firma della presente proposta;
- quanto al saldo alla consegna degli elaborati.

d) Modalità di svolgimento dell'incarico

3.1 Gruppo di lavoro e piano di lavoro

L'incarico sarà svolto dalla società, la quale potrà avvalersi dei propri Soci e collaboratori che daranno luogo ad un gruppo di lavoro che sarà comunicato al Cliente.

3.2 Luogo dello svolgimento delle prestazioni di servizi

Lo svolgimento dell'attività prevederà l'accesso presso gli uffici del Cliente anche per presentazioni, relazioni illustrative e/o approfondimenti. Il luogo di svolgimento delle prestazioni di servizi viene individuato nelle sedi della società Livia Tellus Governance SpA e gli uffici della scrivente società per l'analisi e preparazione degli elaborati.

3.3 Tempi

L'esecuzione delle diverse prestazioni di servizi cui si articolerà il supporto alla vostra società verranno condotti nei tempi necessari ad una corretta esecuzione degli stessi tenuto conto delle esigenze del Cliente.

e) Responsabilità

La Società svolgerà le attività indicate nella presente proposta di prestazione di servizio in linea con gli standard riconosciuti nella prassi delle Società di consulenza. Salvo il rispetto di tale obbligo, il Cliente terrà la Società ed i suoi collaboratori indenni da qualsiasi danno o spesa, che dovesse insorgere a seguito dell'esecuzione dell'incarico, salvo il caso che tali danni o spese siano imputabili a dolo.

Il Cliente designerà un responsabile interno del progetto che avrà compiti di agire quale interlocutore primario della Società, di fornire tempestivamente tutta la documentazione e gli elementi conoscitivi indispensabili allo svolgimento dell'incarico affidato, assicurando altresì la disponibilità dei propri uffici e del personale per quanto necessario o utile al miglior espletamento dell'incarico. La presente clausola è considerata essenziale per il raggiungimento dei risultati attesi con il presente incarico anche ai fini del rispetto dei tempi previsti.

f) Privacy

I dati che verranno forniti dal Cliente per le ragioni di cui alla presente proposta di incarico saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa di cui al D.Lgs. n.196/2003 e successive modifiche e fermo restando il segreto professionale.

g) Tracciabilità dei flussi finanziari

La società dichiara di essere informata in ordine alle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s. m. e i. e di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ivi previsti.

La società dichiara di essere a conoscenza che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto.

In riferimento alle proposte contenute nella presente rimaniamo in attesa di un Vostro cortese riscontro.

E' gradita l'occasione per porgere cordiali saluti.

M.G. CONSULTING S.r.L.

Amministratore unico

(Gianni Meluzzi)



Per accettazione:

data 11/01/16 firma 