



## **COMUNE DI FORLÌ**

**SERVIZIO EDIFICI PUBBLICI**

**DETERMINAZIONE N. 744 del 16/03/2021**

**OGGETTO: LAVORI DI RESTAURO E RISANAMENTO  
CONSERVATIVO NUOVO AUDITORIUM CITTA' DI  
FORLÌ (CUP C65C19000670004) ;ADEGUAMENTO  
INCARICO PROFESSIONALE PER IL COORDINAMENTO  
DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE.**

**00 - NESSUNA CLASSIFICAZIONE DI BILANCIO**

**Il Dirigente del Servizio**

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO EDIFICI PUBBLICI

Richiamate:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 127 del 21/12/2020 avente ad oggetto l'approvazione del "Documento Unico di Programmazione 2021-2024";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 133 del 21/12/2020 avente ad oggetto l'approvazione del "Bilancio di Previsione per gli esercizi 2021-2023";
- la delibera di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2021 avente ad oggetto l'approvazione del "Piano esecutivo di gestione 2021-2023";

Premesso che:

- con Delibera di Giunta Comunale n. 512 del 18/12/2019, è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica dei lavori di Restauro e risanamento conservativo nuovo auditorium città di Forlì, dell'importo complessivo di € 1.000.000,00, di cui € 700.000,00 per lavori e oneri per la sicurezza in appalto, il cui responsabile unico del procedimento è l'Ingegnere Valter Casadio;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 397 del 23/12/2020, è stato approvato il progetto definitivo dei lavori di Restauro e risanamento conservativo nuovo auditorium città di Forlì, dell'importo complessivo di € 4.500.000,00, di cui € 3.080.924,65 per lavori e oneri per la sicurezza in appalto, il cui responsabile unico del procedimento è l'Ingegnere Valter Casadio;

Visto che:

- con determinazione del Dirigente del Servizio Edifici Pubblici, n. 1919 del 06/08/2020 si è disposto di affidare l'incarico per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, nell'ambito dell'intervento di restauro, e risanamento conservativo del nuovo Auditorium città di Forlì, all'Arch. Marco Mercuriali, individuato quale miglior offerente in esito a sondaggio di mercato, consultando n.5 operatori, esperito in data 27/04/2020, con un ribasso del 69,899% sull'importo a base di gara;
- con affidamento di cui alla Racc. Contr. n° 329 in data 26/08/2020, si formalizzava il rapporto, per un importo contrattuale netto di €. 3.000,06 ai prezzi, patti e condizioni di cui allo schema di convenzione allegato alla medesima Determinazione;

Ritenuto di adeguare il compenso spettante al professionista con riferimento a quanto indicato all'art. 7 del contratto n° 329 in data 26/08/2020 per quanto concerne la prestazione di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione in quanto, a seguito dell'approvazione del progetto definitivo, sono variati gli importi delle opere da eseguire;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 3, comma 55, della Legge n. 244/2007, come sostituito dall'art. 46, comma 2, del Decreto Legge n. 112/2008, convertito con Legge n. 133/2008, trattasi di incarico riferito ad attività istituzionali di questa Amministrazione comunale ed, in particolare, alla voce 101036 del programma triennale delle opere pubbliche per gli anni 2020/2022, approvato dal Consiglio Comunale;

Visto lo schema di contratto ( ad integrazione del contratto n°329 del 26/08/2020) allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, quale capitolato speciale descrittivo e prestazionale regolante il servizio, che individua quali opere a cui appartiene l'intervento oggetto dell'incarico, ai sensi della tabella Z-1 del Decreto del Ministero della Giustizia 17.6.2016, quelle della categoria (ID. Opere) E.22, corrispondenti alla classe e categoria I/e della precedente disposizione tariffaria di cui alla Legge n. 143/1949;

Accertato che i calcoli dei compensi, anch'essi allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, sono stati elaborati, ai sensi dell'art. 24, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, utilizzando i criteri e le tabelle dei corrispettivi approvati con il sopra citato Decreto del Ministero della Giustizia 17.6.2016;

Considerato che sulla base dei suddetti calcoli:

- l'importo del compenso da porre a base della procedura di affidamento per coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ammonta ad € 32.001,23, oltre Cassa di Previdenza e Assistenza e I.V.A. nelle misure di legge;
- che applicando il ribasso offerto in esito a precedente sondaggio di mercato del 69,899% e detratta la parte di compenso già affidata con contratto n° 329 in data 26/08/2020, il compenso ammonta a € 6.632,63 oltre contributi e I.V.A. per un totale di € 8.415,48 al quale va aggiunta la quota parte di iva al 22% pari a € 686,42 afferente all'importo di contratto n° 329 in data 26/08/2020 in quanto al momento della stipula il professionista era in regime forfettario mentre attualmente è in regime ordinario, portando così il compenso complessivo ad un totale di € 9.101,90;
- che non sono previsti oneri per la sicurezza, in quanto non sono necessari dispositivi di sicurezza connessi a rischi interferenziali ulteriori rispetto a quelli propri dell'attività, di natura intellettuale, dell'incarico del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione;

Ravvisata la propria competenza a provvedere in merito alla luce dei criteri organizzativi definiti dall'art. 3 del Regolamento comunale dei contratti;

Ritenuto di adeguare il compenso dell'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione all'Arch. Marco Mercuriali, per i motivi di seguito esposti:

l'adeguamento del compenso era previsto nel contratto n.329 del 26/08/2020 all'art.7 indicando che l'importo poteva essere modificato nel caso in cui risultassero variati gli importi delle opere;

Accertato, come da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, che l'incarico non ha incarichi, né è titolare di cariche implicanti cause di incompatibilità ed inconferibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013, né ha situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi di cui al D.Lgs. n. 165/2001 e al D.Lgs. n. 50/2016 e che svolge attività professionali, come dettagliate nel curriculum vitae in atti;

Visto l'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché l'art. 19 "Forma dei contratti" del Regolamento comunale dei contratti che prevedono il perfezionamento del contratto per il conferimento dell'incarico di cui trattasi mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, nello schema della proposta e dell'accettazione di cui all'art. 1326 del Codice Civile, scambiate tramite posta elettronica certificata e sottoscrizione con firma digitale;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Viste le Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1 del 14.9.2016, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", come in ultimo aggiornate con provvedimento approvato con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15.5.2019, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 137 del 13.6.2019, nonché le Linee guida n. 4 del 26.10.2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", come in ultimo

aggiornate con provvedimento approvato con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 636 del 10.7.2019;

Visto il Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 55 del 13.7.2020;

Vista la determinazione del Dirigente del Servizio Contrattualistica Gestione del Patrimonio e Legale n. 2436 del 09.10.2020, recante "Procedure di affidamento di contratti di lavori, forniture e servizi – direttive applicative del Decreto Legge n. 76/2020 a seguito della conversione con modificazioni con Legge n. 120/2020";

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 38 dello Statuto Comunale, che definisce le competenze dei dirigenti;

Visto il decreto del Sindaco n. 3 del 5.2.2021 con cui si è attribuito al sottoscritto Dirigente l'incarico di direzione del Servizio Edifici Pubblici;

## **DETERMINA**

- 1) Di adeguare il compenso spettante al professionista Arch. Marco Mercuriali con riferimento a quanto indicato all'art.7 del contratto n° 329 in data 26/08/2020 per quanto concerne la prestazione di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione in quanto, a seguito dell'approvazione del progetto definitivo, sono variati gli importi delle opere da eseguire;
- 2) Di dare atto il servizio rientra nel settore dei servizi tecnici di ingegneria e architettura inerenti la sicurezza nei cantieri;
- 3) Di approvare lo schema di adeguamento del contratto e il prospetto di calcolo dell'onorario, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, quale capitolato speciale descrittivo e prestazionale regolante lo svolgimento del servizio;
- 4) Di attestare, in attuazione di quanto indicato nella circolare della Direzione Operativa protocollo speciale n. 19 del 29.2.2008 e nella circolare della Direzione Operativa in data 19.2.2009:
  - l'assenza di strutture organizzative o professionalità interne all'ente in grado di assicurare il servizio, in quanto mancano, in particolare, strutture e apparati preordinati o personale addetto sia sotto l'aspetto qualitativo che quantitativo al suo espletamento in relazione alla necessità di procedere urgentemente con l'approvazione del progetto esecutivo;
  - che l'oggetto dell'incarico è pertinente ai fini perseguiti e perseguibili dell'ente;
  - che l'oggetto dell'incarico non è generico o indeterminato;
  - che l'incarico non implica svolgimento di attività continuativa, ma specifiche problematiche individuate nell'atto di incarico;
  - che non sussistono motivi di incompatibilità legati ad interessi di qualunque natura con riferimento all'oggetto dell'incarico;
  - il possesso da parte dell'incaricato che con il presente atto si individua dei richiesti requisiti di ordine generale e di ordine speciale, come dallo stesso autodichiarati;
  - ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dall'art. 46, comma 1, del Decreto Legge n. 112/2008, convertito con Legge n. 133/2008, e dell'art. 83, comma 1, lett. a) e lett. c), del D.Lgs. n. 50/2016, che l'incaricato è in possesso di particolare e comprovata specializzazione universitaria, ossia laurea in Architettura nonché iscrizione

- all'ordine degli Architetti Pianificatori e Paesaggisti del Comune di Forlì-Cesena ed ha maturato esperienza nel settore oggetto dell'incarico da affidare, come accertato dal responsabile del procedimento mediante acquisizione del curriculum vitae, in atti;
- il rispetto dei criteri di selezione del soggetto incaricato secondo la disciplina stabilita dal D.Lgs. n. 50/2016 e dal Regolamento comunale dei contratti;
  - che il corrispettivo è stato determinato assumendo quale base di riferimento i criteri e le tabelle dei corrispettivi di cui al Decreto del Ministero della Giustizia 17.6.2016, richiamato in premessa, in vista dell'esecuzione di prestazioni obbligatorie per legge; l'erogazione del corrispettivo è subordinata alla regolare esecuzione di tali prestazioni;
- 1) Di dare atto che l'incaricato che con il presente atto si individua non ha incarichi, né è titolare di cariche implicanti cause di incompatibilità ed inconferibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013, e che svolge attività professionali, come dettagliate nel curriculum vitae in atti;
  - 5) Di affidare l'adeguamento del servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dei lavori di risanamento conservativo nuovo Auditorium Città di Forlì a seguito del mutato importo delle opere da eseguire, all'Arch. Marco Mercuriali con studio in viale Bologna 21/c – 47121 Forlì (FC), partita I.V.A. 02493650408, designandolo in tale ruolo ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 81/2008, per un importo contrattuale netto di € 6.632,63, oltre Cassa di Previdenza e Assistenza e I.V.A. nelle misure di legge, ai patti e condizioni di cui allo schema di contratto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, quale capitolato speciale descrittivo e prestazionale regolante il servizio;
  - 6) Di dare atto che l'instaurando rapporto contrattuale non implica il trattamento di dati personali per conto del Comune di Forlì da parte dell'operatore economico sopra identificato;
  - 7) Di approvare la conseguente spesa complessiva di € 9.101,90, Cassa di Previdenza e Assistenza al 4% e I.V.A. al 22% comprese, con imputazione conforme agli impegni precedentemente assunti con la richiamata deliberazione di Giunta Comunale n. 397 del 23/12/2020 (voce B7B del quadro economico) Pos. Rag. 8257/2020 e di dare atto che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con Legge n. 102/2009, e dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, il seguente programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto e da cui è desumibile la data di esigibilità delle relative obbligazioni, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica: 1° semestre 2021;
  - 8) Di dare atto che la verifica del possesso degli autodichiarati requisiti di ordine generale e degli eventuali requisiti di ordine speciale richiesti verrà effettuata nei casi e con le modalità disciplinate all'art. 17 “Verifica del possesso dei requisiti” e 18 “Verifica a campione” del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, e sulla base delle Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 4 del 26.10.2016, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, come in ultimo aggiornate con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 636 del 10.7.2019;
  - 9) Di esonerare l'incaricato dalla prestazione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, trattandosi di appalto di importo inferiore a 40.000 Euro, per i seguenti motivi : è previsto il pagamento del corrispettivo in unica soluzione a prestazione ultimata e considerato che il prezzo di aggiudicazione è stato formulato tenendo conto di tale agevolazione;
  - 10) Di autorizzare, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. n. 76/2020, l'avvio dell'esecuzione del servizio in via d'urgenza nelle more della stipula del contratto;

- 11) Di perfezionare il relativo contratto in forma di lettera di affidamento da inserire nella Raccolta dei contratti d'Area ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché dell'art. 19 “*Forma dei contratti*” del Regolamento comunale dei contratti, secondo lo schema della proposta e accettazione scambiate tramite posta elettronica certificata e sottoscrizione con firma digitale;
- 12) Di dare atto che si è già acquisito lo specifico codice identificativo della gara (CIG ZB72CA09FE), previsto dalla deliberazione dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici del 10.1.2007;
- 13) Di dare atto che Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è l'Ing. Valter Casadio;
- 14) Di individuare quale tecnico referente per la fatturazione elettronica l'Arch. Antonio Spada;
- 15) Di pubblicare sul sito web istituzionale del Comune di Forlì, nella sezione “Amministrazione trasparente”, ai sensi degli artt. 15 e 37, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 33/2013, nonché dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, successivamente all’intervenuta esecutività della presente determinazione e comunque anteriormente alla prima liquidazione del corrispettivo spettante all’incaricato, secondo le modalità stabilite con circolare della Direzione operativa, Prot. speciale 19 in data 29.2.2008:
- la presente determinazione;
  - il curriculum vitae dell'incaricato;
  - la dichiarazione dell'incaricato relativa agli incarichi o cariche in pubbliche amministrazioni o enti pubblici o in enti di diritto privato in controllo pubblico o regolati o finanziati da pubblica amministrazione e di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012, e dell’art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
  - i seguenti dati riepilogativi:

Nominativo collaboratore e percettore del corrispettivo	Arch. Arco Mercuriali
Oggetto incarico	Adeguamento incarico coordinatore della sicurezza in fase di progettazione – lavori di restauro e risanamento conservativo nuovo auditorium città di Forlì
Atto di conferimento - ragione dell'incarico e del corrispettivo	Determinazione n. .... del ..... - prestazioni obbligatorie per legge per realizzare l'opera - corrispettivo determinato assumendo quale base di riferimento il D.M. 17.6.2016
Compensi	€ 9.101,90 C.P.A. e I.V.A. comprese
Incarichi o cariche in pubbliche amministrazioni o enti pubblici o in enti di diritto privato in controllo pubblico o regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione; attività professionali	Si rinvia a dichiarazione dell'incaricato e a quanto dettagliato nel curriculum vitae, entrambi pubblicati
Attestazione insussistenza situazioni di conflitto di interessi	Attestazione contenuta nella determina di conferimento dell'incarico sulla base di dichiarazione dell'incaricato, entrambe pubblicate
Durata incarico (inizio e fine)	Data inizio 10/12/2020 Data fine 22/12/2020

- 1) Di trasmettere alla Corte dei Conti la presente determinazione e la relativa scheda informativa, ai sensi dell’art. 1, comma 173, della Legge n. 266/2005;

16) Di attestare l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012, e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, e di cause di incompatibilità ed inconfiribilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013;

17) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000.

IL DIRIGENTE



# Comune di Forlì

**AREA SERVIZI ALL'IMPRESA E AL TERRITORIO**

**Servizio Edifici Pubblici**

Piazza Saffi n. 8 - 47121 FORLÌ - tel. 0543/712241 - fax 0543/712460 - Partita IVA 00606620409

**BUONO/PROPOSTA: N. ....**

**POSIZIONE RAGIONERIA .....**  
**RACC. CONTRATTI .....**

**DATI PER FATTURAZIONE ELETTRONICA:**

Codice Univoco ufficio: **EIWSCQ**

Cedente/Committente: **Comune di Forlì - SERVIZIO EDIFICI PUBBLICI**

**TIPOLOGIA CONTRATTO .....**

**PROCEDURA AFFIDAMENTO .....**

**Oggetto: ADEGUAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER IL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE DEI LAVORI DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO NUOVO AUDITORIUM CITTA' DI FORLÌ (CIG ZB72CA09FE - CUP C65C19000670004).**

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO EDIFICI PUBBLICI

Ing. Gianluca Foca, nato a Forlì il 22.6.1967 (decreto del Sindaco n. 3 del 5.2.2021) in nome e per conto del Comune di Forlì;

Premesso che per i lavori relativi a restauro e risanamento conservativo nuovo auditorium Città di Forlì, il cui progetto definitivo è stato approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 397 del 23/12/2020, risulta necessario procedere all'adeguamento dell'incarico di coordinatore in materia di sicurezza in fase di progettazione di cui all'art. 89, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 81/2008;

0

Richiamato l'art. 157 del D.Lgs. n. 50/2016, che disciplina le procedure di affidamento degli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo;

Atteso che l'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. n. 76/2020, nonché l'art. 31, comma 8, relativo agli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché agli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, ammettono l'affidamento in via diretta, in caso di importo inferiore alla soglia di € 75.000;

Visto l'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché l'art. 19 "Forma dei contratti" del Regolamento comunale dei contratti, che prevedono il perfezionamento del contratto per il conferimento dell'incarico di cui trattasi mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, nello schema della proposta e dell'accettazione di cui all'art. 1326 del Codice Civile, scambiate tramite posta elettronica certificata e sottoscrizione con firma digitale;

Vista la propria determinazione n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, con cui si è stabilito, per le ragioni ivi contenute, di affidare all'Arch. Marco Mercuriali l'adeguamento all'incarico in oggetto per la somma complessiva di € 9.101,90, C.P.A. e I.V.A. comprese;

## **AFFIDA**

All'Arch. Marco Mercuriali, nato a Forlì il 03/05/1968, partita I.V.A. 02493650408, codice fiscale MRCMRC68E03D704A, con sede a Forlì (FC) in viale Bologna,21/c – cap 47121 iscritto all'ordine degli Architetti al n. 690 (nel prosieguo indicato come incaricato), l'incarico di cui all'oggetto per un importo di € 6.632,63, oltre a C.P.A. Al 4% ed I.V.A. al 22%, per un totale di € 8.415,48 (adeguamento incarico) e € 686,42 (adeguamento IVA per passaggio da regime forfettario a regime ordinario) per un totale complessivo di € **9.101,90**, alle clausole e condizioni di seguito riportate.

### **Art. 1 (Caratteristiche dell'incarico)**

L'incarico professionale è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, non configurandosi in alcun modo rapporto di lavoro subordinato.

### **Art. 2 (Oggetto dell'incarico)**

Oggetto dell'incarico è lo svolgimento del ruolo, con assunzione delle relative responsabilità e l'esecuzione delle relative prestazioni, di coordinatore in materia sicurezza in fase di progettazione, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, dei lavori di restauro e risanamento conservativo nuovo auditorium Città di Forlì.

Responsabile unico del procedimento è l'Ing. Valter Casadio, committente e responsabile dei lavori ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 è l'Ing. Gianluca Foca, Dirigente del Servizio Edifici Pubblici, il quale, fornirà le informazioni specifiche.

L'incaricato, pur operando in piena autonomia, inserito all'interno dell'ufficio di direzione lavori come direttore operativo con le funzioni di coordinatore in materia di sicurezza, risponderà direttamente al direttore dei lavori e al responsabile unico del procedimento, responsabile dei lavori, e dovrà rapportarsi in perfetta armonia con gli altri componenti dell'ufficio di direzione lavori.

### **Art. 3 (Prestazioni richieste)**

All'incaricato sono richieste le seguenti prestazioni, da svolgersi nel rispetto delle norme applicabili di cui al D.Lgs. n. 81/2008, nonché, ove previsto, delle procedure definite dal piano di sicurezza e coordinamento e dal capitolato speciale di appalto approvati dal Comune:

**COORDINAMENTO IN MATERIA DI SICUREZZA E DI SALUTE DURANTE LA PROGETTAZIONE.**



Durante la progettazione dell'opera l'incaricato dovrà provvedere, in adempimento all'art. 91 D.Lgs. n. 81/2008:

- a) in fase di progettazione definitiva, ad aggiornare il documento contenente le prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza facente parte del progetto di fattibilità tecnica-economica, con particolare riferimento ai costi della sicurezza;
- b) a redigere il piano di sicurezza e coordinamento di cui all'articolo 100, comma 1, del D.Lgs. n. 81/2008 i cui contenuti sono dettagliatamente specificati nell'allegato XV del medesimo decreto legislativo;
- c) a predisporre il fascicolo adatto alle caratteristiche dell'opera di cui all'art. 91, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 81/2008, i cui contenuti sono definiti all'allegato XVI del medesimo decreto legislativo, contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e della protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, da prendersi in considerazione all'atto di eventuali lavori successivi sull'opera, tenendo conto delle specifiche norme di buona tecnica e dell'allegato II al documento UE 26.5.993;
- d) a coordinare l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 90, comma 1, del D.Lgs. n. 81/2008 in merito ai principi generali di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, nel rispetto dei compiti attribuiti al responsabile del procedimento e al progettista.

L'incaricato si impegna a partecipare ad eventuali riunioni che fossero indette e per le quali è richiesta la sua presenza in relazione alla prestazione commissionata, senza ulteriori oneri finanziari a carico del Comune in aggiunta ai compensi pattuiti, come più avanti specificato.

#### **Art. 4 (Garanzia definitiva)**

Ai sensi dell'art. 103, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, considerato che l'affidamento della prestazione, di importo a base di affidamento inferiore a 150.000 Euro, è stata effettuata ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D.L. n. 76/2020, l'incaricato è esonerato dalla prestazione della garanzia definitiva per i motivi espressi nella determinazione a contrattare.

#### **Art. 5 (Subappalto e collaboratori)**

L'incaricato può avvalersi del subappalto esclusivamente per le prestazioni di cui all'art. 31, comma 8, secondo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016 indicate all'atto dell'offerta. La percentuale massima subappaltabile dell'importo complessivo del contratto è pari al 40%.

Il subappalto trova disciplina nell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'incaricato può coinvolgere nello svolgimento della prestazione propri dipendenti o collaboratori per le specifiche qualifiche e competenze.

L'incaricato è tenuto a comunicare preventivamente il nominativo di tali soggetti.

L'incaricato rimane comunque l'unico soggetto firmatario, responsabile nei confronti del Comune.

#### **Art. 6 (Termini e penalità)**

L'incarico dovrà essere espletato e garantito con scrupolosa puntualità nella fase di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione in 60 giorni naturali e consecutivi a far data dall'avvio dell'incarico.

La violazione degli obblighi previsti dal presente contratto comporterà l'applicazione di una penale giornaliera per ogni verificata mancanza pari al 3 per mille dell'importo dell'onorario sino al suo accertato superamento.

L'importo delle penali non potrà comunque superare complessivamente il 10% del corrispettivo professionale totale, in tal caso si promuoverà la risoluzione del contratto in danno all'incaricato.

L'incaricato verrà riconosciuto responsabile per gli eventuali danni che il Comune, il committente, il responsabile dei lavori, il coordinatore per la progettazione, il direttore dei lavori e l'impresa appaltatrice, dovessero subire, a causa di ritardi o omissioni allo stesso incaricato imputabili.

Restano fermi gli obblighi sanzionati penalmente imposti dal D.Lgs. n. 81/2008.

In caso di omissione o ritardo imputabile all'incaricato, il responsabile del procedimento, responsabile dei lavori, si riserva la facoltà di intimare lo svolgimento delle prestazioni e di proporre al Comune, in caso di decorso infruttuoso, la revoca dell'incarico.

Ferma la facoltà di sostituzione dell'incaricato prevista dall'art. 90, comma 8, del D.Lgs. n. 81/2008, il Comune ha la facoltà di sospendere o revocare l'incarico in qualsiasi momento.

In caso di sospensione o revoca dell'incarico l'incaricato ha diritto ad ottenere la corresponsione dell'onorario per le prestazioni effettuate fino alla data della sospensione o revoca, se svolte in conformità al presente contratto e tecnicamente corrette.

#### **Art. 7 (Compenso)**

All'incaricato spetta un onorario determinato secondo quanto segue.

Il corrispettivo posto a base della procedura di affidamento, spese comprese, è stato definito ai sensi del Decreto del Ministero della Giustizia 17.6.2016 secondo i criteri riportati nel prospetto in calce al presente contratto, stimando i lavori per i quali sono richieste le prestazioni, secondo quanto derivante dal progetto delle opere da eseguirsi, in € 32.001,23.

In particolare le opere a cui appartiene l'intervento oggetto dell'incarico, ai sensi della tabella Z-1 del Decreto del Ministero della Giustizia 17.6.2016, sono le seguenti, con corrispondenti classi e categorie di cui alla precedente disposizione tariffaria di cui alla Legge n. 143/1949:

Importo opere	ID. Opere D.M. 17.6.2016	Corrispondenza Legge n. 143/1949
€ 3.080.924,65	E.22	I/e

Al suddetto compenso, spese comprese, si applica il ribasso offerto dall'incaricato in sede di negoziazione del 69,899%.

Le competenze saranno assoggettate al Contributo Previdenziale e Assistenziale nella misura del 4% poste a carico del Comune, mentre non è dovuta l'I.V.A. In quanto il tecnico risulta in regime fiscale agevolato forfettario.

Considerando che non sono necessari dispositivi di sicurezza connessi a rischi interferenziali ulteriori rispetto a quelli propri dell'attività, di natura intellettuale, dell'incaricato del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, concordemente le parti riconoscono non sussistere oneri e costi per la sicurezza.

L'importo lordo del presente contratto ammonta pertanto a complessivi € 9.101,90 secondo quanto segue:

Onorario, spese comprese, come da prospetto in calce	€ 32.001,23 -
Ribasso di negoziazione del 69,899%	€ 22.368,54 =
	-----
	€ 9.632,69 +
Cassa Previdenza e Assistenza 4%	€ 385,31 =

	-----
	€ 10.018,00 +
I.V.A. 22%	€ 2.203,96 =
	-----
	€ 12.221,96 -
Importo incarico già previsto con contratto 329/2020	€ 3.120,06 =
	-----
	<b>€ 9.101,90</b>

### **Art. 8 (Liquidazione del compenso)**

L'onorario verrà liquidato in unica soluzione, a prestazione ultimata, su attestazione di verifica di conformità della prestazione dell'incaricato. La prestazione si intende ultimata con la presentazione della documentazione prevista all'art.3.

Eccettuato il caso in cui l'incaricato sia un libero professionista privo di dipendenti, l'attestazione di verifica di conformità della prestazione verrà espressa previo ottenimento del documento unico di regolarità contributiva. Nelle ipotesi di cui all'art. 30, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di ottenimento da parte del responsabile del procedimento del documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a personale dipendente dell'incaricato o del subappaltatore impiegato nell'esecuzione del contratto, il medesimo trattiene l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il documento unico di regolarità contributiva è disposto dal Comune di Forlì, direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

Il pagamento sarà effettuato mediante liquidazione di apposita fattura, obbligatoriamente emessa in formato elettronico, vistata dal Dirigente del Servizio Edifici Pubblici.

Il Codice Univoco dell'Ufficio di destinazione della fattura (Servizio Edifici Pubblici) è: **EIWSCQ**; tra i dati anagrafici del cedente/committente deve essere indicato anche il referente della fatturazione: Comune di Forlì – P.IVA 00606620409 sede via delle Torri,3 -47121 Forlì.

Ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 231/2001 e s.m.i., il Comune è tenuto ad effettuare il pagamento, previa presentazione di fattura, entro 30 giorni dal completamento delle attività di accertamento della conformità della prestazione alle condizioni contrattuali.

Tali attività di accertamento verranno espletate nel termine di 30 giorni decorrenti dal verificarsi delle condizioni previste dal presente contratto per i pagamenti.

Qualora la data di ricevimento della fattura sia successiva alla data di completamento delle attività di accertamento, il suddetto termine di pagamento di giorni 30 decorrerà dalla data di ricevimento della fattura.

Al fine di consentire il rispetto del termine di pagamento di giorni 30, la fattura deve riportare l'indicazione del conto corrente dedicato con il codice IBAN completo ed, in base all'art. 191 del D.Lgs. n. 267/2000, gli estremi del presente contratto. Qualora si rendano necessarie richieste di integrazione o modifica non formale della fattura, per la carenza di elementi essenziali per procedere al pagamento, il termine di giorni 30 per il pagamento decorre dalla data di ricevimento delle integrazioni o modifiche richieste.

I pagamenti di importo superiore a € 5.000,00 (o al diverso importo che dovesse essere stabilito ai sensi di legge) saranno disposti solo dopo aver ottemperato all'obbligo per il Comune di verifica di cui all'art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973 come successivamente modificato in merito

all'insussistenza di cause ostantive derivanti dalla presenza di cartelle di pagamento notificate e non versate.

In caso di inadempimento dell'incaricato all'obbligo di versamento, derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, per un ammontare complessivo pari almeno a € 5.000,00, il Comune sospende il pagamento, nei limiti del debito comunicato da Agenzia delle Entrate-Riscossione, per i 60 giorni successivi a quello della comunicazione. Qualora Agenzia delle Entrate-Riscossione notifichi l'ordine di versamento di cui all'art. 72-bis del D.P.R. n. 602/1973, il Comune effettua il pagamento all'agente in ottemperanza al predetto ordine. I termini per l'emissione dei titoli di spesa e per l'effettuazione dei pagamenti sono sospesi nel periodo compreso fra la data della richiesta di cui all'art. 2 del D.M. 18.1.2008, n. 40 e la data della comunicazione di Agenzia delle Entrate-Riscossione, in merito ad eventuali inadempienze a carico dell'incaricato. Per tali periodi o per i periodi di sospensione per inadempimenti comunicati da Agenzia delle Entrate-Riscossione, l'incaricato non ha diritto ad interessi per ritardato pagamento, né ad alcun altro indennizzo.

#### **Art. 9 (Obblighi di cui alla Legge n. 136/2010)**

L'incaricato assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e successive modificazioni, tra cui l'obbligo di utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso Poste Italiane s.p.a. dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche.

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto saranno registrati sul conto corrente o sui conti correnti dedicati e saranno effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, riportanti, per ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo di gara (CIG) e il codice unico di progetto (CUP) riportati nel frontespizio, salve le eccezioni previste dall'art. 3 della Legge n. 136/2010.

In caso di subaffidamento, l'incaricato si impegna ad inserire nei contratti sottoscritti con i subaffidatari, a pena di nullità assoluta, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata e si impegna a dare immediata comunicazione al Comune ed alla prefettura competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria. L'incaricato si impegna, altresì, anteriormente all'avvio dell'esecuzione dei subcontratti, a trasmetterne copia al Comune, per la verifica di cui all'art. 3, comma 9, della legge sopra citata.

L'incaricato e gli eventuali subcontraenti, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge sopra citata, devono comunicare al Comune (nella persona del responsabile del procedimento) gli estremi identificativi del conto corrente o dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione (oppure, se già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative al presente affidamento), nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Gli stessi soggetti devono comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del presente contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis, della Legge n. 136/2010.

#### **Art. 10 (Casi di forza maggiore)**

I termini di svolgimento dell'incarico di cui all'art. 6 possono essere prorogati dal Comune in caso di forza maggiore od altri motivi ritenuti espressamente validi dal medesimo Comune.

#### **Art. 11 (Requisiti, incompatibilità, Codice di comportamento)**

L'incaricato, nel sottoscrivere il presente contratto, attesta di possedere e si impegna a mantenere per tutta la durata di svolgimento i requisiti per l'assunzione delle prestazioni di cui al Decreto Ministeriale n. 263/2016 e al D.Lgs. n. 81/2008 (art. 98) nonché la polizza assicurativa contro i rischi professionali di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 137/2012.

L'incaricato dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità con la prestazione professionale richiesta, ai sensi di disposizioni di legge, ordinamento professionale o contrattuali, e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire.

L'incaricato dichiara di conoscere gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62/2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e dal vigente Codice di comportamento del Comune di Forlì e, per quanto compatibili, si impegna a rispettare ed a far rispettare ai propri dipendenti e collaboratori i suddetti obblighi; la violazione di tali obblighi costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 2, comma 3, del medesimo Decreto e dell'art. 2, comma 1, del Codice di comportamento del Comune di Forlì.

#### **Art. 12 (Accertamento sopravvenuto di carenza di requisiti)**

Nel caso in cui, nell'ambito dei controlli di cui all'art. 71, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000, emerga la falsità della dichiarazione sostitutiva in merito alla sussistenza dei requisiti di ordine generale o speciale, resa ai fini dell'affidamento del presente contratto, si procederà alla risoluzione del contratto applicando una penale in misura pari al 10% del suo valore; il pagamento del corrispettivo pattuito sarà effettuato solo in riferimento alle prestazioni eventualmente già eseguite, nei limiti dell'utilità ricevuta.

Restano ferme le ulteriori sanzioni e segnalazioni di legge.

#### **Art. 13 (Controversie)**

Tutte le controversie che dovessero insorgere in ordine all'applicazione del presente contratto e che non fosse possibile definire in via amministrativa, saranno deferite alla giurisdizione competente. Foro competente è quello di Forlì. E' escluso il ricorso all'arbitrato.

Per quanto qui non contemplato, valgono le disposizioni regolamentari del Comune di Forlì, quelle del Codice Civile, e tutte le altre norme in materia attualmente vigenti, in quanto applicabili.

#### **Art. 14 (Spese di contratto e registrazione)**

Tutte le spese del presente contratto, sua eventuale registrazione e consequenziali, sono a carico dell'incaricato e ad ogni effetto le parti dichiarano che il presente atto rientra nel campo di applicazione dell'Imposta sul Valore Aggiunto e pertanto ne chiederanno l'eventuale registrazione a tassa fissa.

Il presente atto sarà registrato soltanto in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 131/1986.

Il presente atto è soggetto ad imposta di bollo fin dall'origine, ricadendo nelle ipotesi indicate nell'art. 2 della vigente Tariffa (parte I), approvata con D.M. 20.8.1992, secondo quanto chiarito con Circolare del Ministero delle Finanze 1.7.1998, n. 171/E/V.

**Ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile, la presente proposta deve essere restituita a questo Servizio, firmata dall'incaricato in segno di conferma ed accettazione piena ed incondizionata di ogni sua parte, clausola e prescrizione.**

LA DATA DI SOTTOSCRIZIONE DEL PRESENTE DOCUMENTO COSTITUISCE A TUTTI GLI EFFETTI DATA DI AVVIO DELL' ESECUZIONE  SI  NO

Elaborati, che, pur non formalmente allegati al presente atto, qui si intendono integralmente richiamati ed accettati dall'incaricato, costituendo, ai sensi dell'art. 1346 del Codice Civile, parte integrante del presente affidamento:

Prospetto calcolo onorario.

Firmato digitalmente dal Dirigente del Servizio  
Edifici Pubblici

Letto, approvato e sottoscritto in segno di accettazione e conferma di quanto sopra riportato e richiamato.

Firmato digitalmente dall'incaricato

**La data di perfezionamento del contratto coincide con la data di ricevimento da parte del Comune di Forlì dell'accettazione della proposta a mezzo posta elettronica certificata.**

Il Dirigente del Servizio  
Gianluca Foca  
documento sottoscritto digitalmente